



ACTA

Expedient núm.	Òrgan col·legiat
JGL/2025/27	JUNTA DE GOVERN LOCAL

DADES DE CELEBRACIÓ DE LA SESSIÓ

Tipus de convocatòria:

Ordinària

Data:

15 / de juliol / 2025

Durada:

Des de les 20:30 fins a les 20:50

Lloc:

Sala de reunions

Presidida per:

DAVID FONT SIMON

Secretari:

MONTSERRAT MORERA CAMPRUBI

ASSISTÈNCIA A LA SESSIÓ

Núm. d'identificació	Nom i Cognoms	Assisteix
	Aina Alarcon Ballonga	SÍ
	DAVID FONT SIMON	SÍ
	GERARD IGLESIAS LOPEZ	SÍ
	Jordi Macia Boix	SÍ
	LLUÍS VALL CARRILLO	SÍ
	LOURDES ROSET GAMISANS	SÍ
	MARISA BISBAL PEREZ	SÍ
	MIQUEL SERRA PEÑA	SÍ
	PERE TEIXIDOR CAROL	SÍ
	RAMONA SAEZ BELMONTE	SÍ
	TERESA TERRICABRES POUS	SÍ

SECRETÀRIA INTERVENTORA (1 de 2)

Data Signatura: 22/07/2025

HASH: 359b488d6c72d165a028b149e9d1bf



LOURDES ROSET GAMISANS (2 de 2)

Data Signatura: 22/07/2025

HASH: 8525b446b1765757e690a3ed7496f881





Una vegada verificada pel Secretari la constitució vàlida de l'òrgan, el President obre la sessió, procedint a la deliberació sobre els assumptes inclosos en l'ordre del dia

A) APROVACIO ACTES

Aprovació de l'acta de la sessió anterior

Favorable

Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

Resolució:

S'aprova per unanimitat

B) CONTRACTACIO

Expedient 1241/2025. Convenis (Aprovació, Modificació o Extinció). Aprovació del conveni per tal de permetre la instal·lació de dos pals de fusta destinats a la col·locació d'un sistema d'il·luminació i videovigilància per a l'illa de contenidors ubicada a Viladomiu Vell

Favorable

Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

Resolució:

Donada la voluntat d'aquest Ajuntament de subscriure el conveni que s'adjunta amb:

Propietaris dels terrenys situats a Viladomiu Vell

A la vista dels següents antecedents:

Document	Data/Núm.	Observacions
Memòria Justificativa	14/07/2025	
Text inicial del conveni	14/07/2025	
Informe de Secretaria	14/07/2025	

Examinada la documentació que l'acompanya,

S'ACORDA

PRIMER. Que es procedeixi a subscriure el text inicial del conveni amb Propietaris dels terrenys situats a Viladomiu Vell amb referència cadastral 08091A004000020000W0, per tal de permetre la instal·lació de dos pals de fusta destinats a la col·locació d'un sistema d'il·luminació i videovigilància per a l'illa de contenidors ubicada en aquest emplaçament.

SEGON. Sotmetre el text inicial del conveni a informació pública pel termini de 20 dies mitjançant anunci publicat en el Butlletí Oficial de Província i en el tauler d'edictes de l'Ajuntament, a l'efecte de que es produeixin les al·legacions que s'estimin pertinents.



Si en acabar el termini d'exposició pública no s'han presentat al·legacions, el text del conveni quedarà aprovat definitivament.

Així mateix, estarà a la disposició dels interessats a la seu electrònica d'aquest Ajuntament [<http://gironella.eadministracio.cat>].

TERCER. Notificar aquest acord als interessats.

Expedient 1105/2025. Execucions de Contractes. Certificació 1 i única per les obres de construcció de zones d'ombra i zones d'estada a la gespa de la piscina municipal

Favorable	Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment
------------------	---

Resolució:

Vista la Certificació 1 i única, per les obres de CONSTRUCCIÓ DE ZONES D'OMBRA I ZONES D'ESTADA A LA GESPA DE LA PISCINA MUNICIPAL, del contractista MADERAS CUNILL SA, que ascendeix a la quantia de 28.829,00 euros més 6.054,09 euros corresponents a l'IVA essent el total 34.883,09 euros.

Vist l'informe emès pels Serveis Tècnics Municipals.

Examinada la documentació que l'acompanya i de conformitat amb allò que s'ha fixat en la Disposició Addicional Segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014,

S'ACORDA

PRIMER. Aprovar la Certificació 1 i única, per les obres de CONSTRUCCIÓ DE ZONES D'OMBRA I ZONES D'ESTADA A LA GESPA DE LA PISCINA MUNICIPAL, del contractista MADERAS CUNILL SA, que ascendeix a la quantia de 28.829,00 euros més 6.054,09 euros corresponents a l'IVA essent el total 34.883,09 euros.

SEGON. Autoritzar l'esmentada despesa en el vigent pressupost municipal.

TERCER. Notificar el present Acord als interessats.

Expedient 1104/2025. Execucions de Contractes. Certificació de liquidació per les obres de pacificació i millores en seguretat vial a l'entorn escolar de l'institut Pere Fontdevila

Favorable	Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment
------------------	---

Resolució:

Vista la Certificació per les obres de PACIFICACIÓ I MILLORES EN SEGURETAT VIAL A L'ENTORN ESCOLAR DE L'INSTITUT PERE FONTDEVILA, del contractista SERVIOBRES QUERALT SLU, que l'import de les obres executades que correspon a aquesta Certificació de Liquidació del contracte ascendeix a la quantitat de 13.946,43 euros més 2.928,75 euros corresponents a l'IVA essent el total 16.875,18 euros.



Vist l'informe emès pels Serveis Tècnics Municipals.

Examinada la documentació que l'acompanya i de conformitat amb allò que s'ha fixat en la Disposició Addicional Segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014,

S'ACORDA

PRIMER. Aprovar la Certificació per les obres de PACIFICACIÓ I MILLORES EN SEGURETAT VIAL A L'ENTORN ESCOLAR DE L'INSTITUT PERE FONTDEVILA, del contractista SERVIOBRES QUERALT SLU, que l'import de les obres executades que correspon a aquesta Certificació de Liquidació del contracte ascendeix a la quantitat de 13.946,43 euros més 2.928,75 euros corresponents a l'IVA essent el total 16.875,18 euros.

SEGON. Autoritzar l'esmentada despesa en el vigent pressupost municipal.

TERCER. Notificar el present Acord als interessats.

Expedient 912/2025. Contractacions. Adjudicació de les obres derivades del projecte executiu de protecció del marge dret del riu Llobregat a la zona de Sant Antoni	
Favorable	Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

Resolució:

A la vista dels següents antecedents:

Expedient	Procediment	R	D
93 20 23	PROJECTE EXECUTIU PROTECCIÓ DEL MARGE DRET DEL RIU LLOBREGAT A LA ZONA DE SANT ANTONI, Obra, PROJECTE EXECUTIU PROTECCIÓ DEL MARGE DRET DEL RIU LLOBREGAT A LA ZONA DE SANT ANTONI		

A la vista de l'expedient de contractació tramitat:

Document	Data /Núm.	Observacions
Proposta del Servei	22/05 /2025	
Memòria Justificativa	22/05 /2025	
Informe de Secretaria	23/05	



	/2025	
Plec de clàusules administratives	26/05 /2025	
Resolució d'Alcaldia	27/05 /2025	
Acta de la Mesa de Contractació d'Obertura dels Arxius electrònics «A»	02/07 /2025	
Informe de valoració tècnica	03/07 /2025	
Acta de la Mesa de Contractació d'Obertura dels Arxius electrònics «B» i proposta d'adjudicació	03/07 /2025	
Requeriment al licitador	02/07 /2025	

A la vista de les característiques del contracte que es pretén adjudicar:

Tipus contracte:	de	Obres
Subtipus contracte:	del	Obres d'enginyeria i civils
Objecte contracte:	del	CONTRACTACIÓ DE LES OBRES DERIVADES DEL PROJECTE EXECUTIU DE PROTECCIÓ DEL MARGE DRET DEL RIU LLOBREGAT A LA ZOAN DE SANT ANTONI
Procediment contractació:	de	Obert simplificat
Tipus Tramitació:	de	Ordinària
Valor estimat del contracte:		388.011,94 €
Pressupost base de licitació IVA exclòs:		388.011,94 €
IVA 21 %:		81.482,51 €
Pressupost base de licitació IVA inclòs:		469.494,45 €
Data d'inici del contracte:	del	15.07.2025
Durada contracte	del	3 mesos



Examinada la documentació que l'acompanya, i de conformitat amb allò que s'ha fixat en la Disposició Addicional Segona de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014 /23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014

S'ACORDA

PRIMER. Adjudicar el contracte de LES OBRES DERIVADES DEL PROJECTE EXECUTIU DE PROTECCIÓ DEL MARGE DRET DEL RIU LLOBREGAT A LA ZOAN DE SANT ANTONI, en les condicions que figuren en la seva oferta i les que es detallen en els plecs de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques a:

NIF	ADJUDICATARI	PREU
1	GRUPMAS CONSTRUCTORS, SLU	375.809,91€

SEGON. Són característiques i avantatges determinants de què hagin estat seleccionades les ofertes presentades pels citats adjudicatari amb preferència a les presentades pels restants licitadors les ofertes dels quals van ser admeses, les següents:

— MILLOR PUNTUACIÓ RESPECTE LA RESTA DE LICITADORS D'ACORD AMB ELS BAREMS DEL PCAP

TERCER. Aprovar la despesa corresponent per import de 375.809,91 euros.

QUART. Adonar de la present Resolució a Tresoreria a l'efecte de practicar les anotacions comptables que procedeixin.

CINQUÈ. Publicar anunci d'adjudicació en el perfil de contractant en termini de 15 dies.

SISÈ. Designar com a responsable del contracte a DAVID FONT SIMON.

SETÈ. Notificar l'adjudicació als licitadors que no han resultat adjudicatari.

VUITÈ. Notificar a GRUPMAS CONSTRUCTORS, SLU, adjudicatari del contracte, la present Resolució i advertir-lo que la signatura del contracte s'efectuarà per mitjans electrònics.

NOVÈ. Publicar anunci de formalització del contracte en el Perfil de contractant en termini no superior a quinze dies després de la perfecció del contracte i amb el contingut contemplat en l'annex III de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

DÈCIM. Comunicar al Registre de Contractes del Sector Públic les dades bàsiques del contracte incloent la identitat de l'adjudicatari, l'import d'adjudicació, juntament amb el desglossament corresponent de l'impost sobre el Valor Afegit.

C) URBANISME I VIVENDA

Expedient 1247/2025. Llicència d'Ocupació i tall de carrer per llicència 840/2023 al carrer Estació 2, de Gironella



Favorable

Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

Resolució:

A la vista dels següents antecedents:

Document	Data/Núm.	Observacions
Sol·licitud de l'interessat	09/07/2025	
informe dels Serveis Tècnics Municipals	15/07/2025	

S'ACORDA

PRIMER. Concedir a:

Interessat	FPR	.....520W
Representant	ODR	.....524K

Llicència d'ocupació de domini públic i tall de carrer amb camió per llicència 840/2023, conforme a les característiques que obren en la documentació presentada.

SEGON. Per a això, és necessari ocupar el terreny de domini públic i instal·lar sobre la via pública els següents elements:

- Camió per llicència 840/2023

TERCER. La superfície de terreny de domini públic que és necessari procedir a ocupar és el carrer Estació des de l'avgda Catalunya fins la plaça Pi i Margall.

QUART. L'ocupació durarà 1 dia (28/07/2025)

CINQUÈ. Determinació de la quantia de la liquidació definitiva.

AUTOLIQUIDACIÓ DE LA TAXA PER L·LICÈNCIA D'OCUPACIÓ DEL SÒL, VOLADA I SUBSÒL DE LA VIA PÚBLICA.

A) Base Imposable (<i>dies d'aprofitament</i>)	1 DIA
B) Tarifa cinqueña (grues)	10 €/DIA, 60 EUR/MES (mínim 20 €)
LIQUIDACIÓ (A x B o bé mínims)	20,00 €

TOTAL A INGRESSAR:

Taxa per Llicència d'Ocupació	20,00 €
TOTAL A INGRESSAR	20,00 €

SISÈ. Com a resultat de la liquidació definitiva, l'interessat ha d'ingressar la quantitat de **20,00 €**.



Aquesta quantitat s'haurà d'ingressar al compte de l'Ajuntament,

ES95 2100 0144 7802 0001 0769, en qualsevol oficina de les entitats bancàries del municipi, o bé a les oficines municipals.

Un cop efectuat l'ingrés s'haurà de passar per les dependències municipals a recollir la llicència d'obres juntament amb el resguard de l'ingrés.

SETÈ. Termini de pagament voluntari per a les liquidacions notificades entre els dies 1 i 15 de cada mes, des de la data de notificació fins al dia 20 del mes següent o l'hàbil immediat posterior. Per a les liquidacions notificades entre els dies 16 i l'últim de cada mes, des de la data de notificació fins al dia 5 del segon mes posterior o, si aquest no fos hàbil, fins a l'immediat hàbil posterior.

VUITÈ. Notificar el present acord al titular i a les persones interessades.

Documents annexos:

- Annex 1. NFORME OCUPACIÓ AMB CAMIÓ C ESTACIÓ 2

Expedient 1246/2025. Llicència d'Ocupació amb camió per llicència 847/2025 a la ctra de Casserres 27, de Gironella	
Favorable	Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

Resolució:

A la vista dels següents antecedents:

Document	Data/Núm.	Observacions
Sol·licitud de l'interessat	08/07/2025	
informe dels Serveis Tècnics Municipals	15/07/2025	

S'ACORDA

PRIMER. Concedir a:

Interessat	SQ SL	B659.....
Representant	JRP	.....287F

Llicència d'ocupació de domini públic amb camió per lli, conforme a les característiques que obren en la documentació presentada.

SEGON. Per a això, és necessari ocupar el terreny de domini públic i instal·lar sobre la via pública els següents elements:

- Camió per llicència 847/2025



TERCER. La superfície de terreny de domini públic que és necessari procedir a ocupar és de 10m lineals.

QUART. L'ocupació durarà 1 dia (09/07/2025)

CINQUÈ. Determinació de la quantia de la liquidació definitiva.

AUTOLIQUIDACIÓ DE LA TAXA PER L·LICÈNCIA D'OCUPACIÓ DEL SÒL, VOLADA I SUBSÒL DE LA VIA PÚBLICA.

A) Base Imposable (<i>dies d'aprofitament</i>)	1 DIA
B) Tarifa cinqueña (grues)	10 €/DIA, 60 EUR/MES (mínim 20 €)
LIQUIDACIÓ (A x B o bé mínims)	20,00 €

TOTAL A INGRESSAR:

Taxa per Llicència d'Ocupació	20,00 €
TOTAL A INGRESSAR	20,00 €

SISÈ. Com a resultat de la liquidació definitiva, l'interessat ha d'ingressar la quantitat de **20,00 €**.

Aquesta quantitat s'haurà d'ingressar al compte de l'Ajuntament,

ES95 2100 0144 7802 0001 0769, en qualsevol oficina de les entitats bancàries del municipi, o bé a les oficines municipals.

Un cop efectuat l'ingrés s'haurà de passar per les dependències municipals a recollir la llicència d'obres juntament amb el resguard de l'ingrés.

SETÈ. Termini de pagament voluntari per a les liquidacions notificades entre els dies 1 i 15 de cada mes, des de la data de notificació fins al dia 20 del mes següent o l'hàbil immediat posterior. Per a les liquidacions notificades entre els dies 16 i l'últim de cada mes, des de la data de notificació fins al dia 5 del segon mes posterior o, si aquest no fos hàbil, fins a l'immediat hàbil posterior.

VUITÈ. Notificar el present acord al titular i a les persones interessades.

Expedient 1235/2025. Llicència d'obres. Ampliació de porta interior de garatge a l'avgda Catalunya 34, de Gironella	
Favorable	Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

Resolució:

Vist que va tenir entrada la sol·licitud de Llicència d'obra per dur a terme **AMPLIACIÓ DE PORTA INTERIOR DE GARATGE** a l'avgda Catalunya 34 amb núm. de registre 2025-E-RC 1080, presentada per:

Interessat	CDP	H629.....
------------	-----	-----------



Representant	-	-
--------------	---	---

Iniciat l'expedient i realitzada la tramitació establerta en la normativa aplicable, que ha quedat plasmada mitjançant la incorporació de la següent documentació:

Document	Data/Núm.	Observacions
Sol·licitud de la persona interessada	11/07/2025	
Informe dels Serveis Tècnics	15/07/2025	

S'ACORDA

PRIMER. Concedir llicència d'obra al sol·licitant, per executar l'obra descrita, amb un pressupost de 580,00 €, d'acord amb les següents determinacions:

Finalitzades les obres, caldrà aportar a l'Ajuntament un document de final d'obra, si s'escau, o bé fotografies de l'estat final de l'obra per tal que l'Ajuntament pugui realitzar la visita de comprovació de la correspondència de les obres executades amb el projecte aprovat i els condicionaments establerts i donar per tancat l'expedient.

SEGON. Aprovar:

L'impost de Construccions, obres i instal·lacions (3,25% o bé mínims):	50,00 €
La Taxa per Llicències Urbanístiques (0,40% o bé mínims):	25,00 €
TOTAL	75,00 €

Aquesta quantitat s'haurà d'ingressar al compte de l'Ajuntament,

ES95 2100 0144 7802 0001 0769, en qualsevol oficina de les entitats bancàries del municipi, o bé a les oficines municipals.

Un cop efectuat l'ingrés s'haurà de passar per les dependències municipals a recollir la llicència d'obres juntament amb el resguard de l'ingrés.

TERCER. Termini de pagament voluntari per a les liquidacions notificades entre els dies 1 i 15 de cada mes, des de la data de notificació fins al dia 20 del mes següent o l'hàbil immediat posterior. Per a les liquidacions notificades entre els dies 16 i l'últim de cada mes, des de la data de notificació fins al dia 5 del segon mes posterior o, si aquest no fos hàbil, fins a l'immediat hàbil posterior.

QUART. Notificar el present acord al titular i a les persones interessades.

Expedient 1208/2025. Llicència d'obres. Reparació de paviment de la terrassa al carrer dels Clots 2, de Gironella	
Favorable	Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

Resolució:



Vist que va tenir entrada la sol·licitud de Llicència d'obra per dur a terme REPARACIÓ DE PAVIMENT DE TERRASSA al carrer dels Clots 2, amb núm. de registre 2025-E-RE- 985, presentada per:

Interessat	EES	.....445H
Representant	-	-

Iniciat l'expedient i realitzada la tramitació establerta en la normativa aplicable, que ha quedat plasmada mitjançant la incorporació de la següent documentació:

Document	Data/Núm.	Observacions
Sol·licitud de la persona interessada	08/07/2025	
Informe dels Serveis Tècnics	15/07/2025	

S'ACORDA

PRIMER. Concedir llicència d'obra al sol·licitant, per executar l'obra descrita, amb un pressupost de 1.650,28 €, d'acord amb les següents determinacions:

Finalitzades les obres, caldrà aportar a l'Ajuntament un document de final d'obra, si s'escau, o bé fotografies de l'estat final de l'obra per tal que l'Ajuntament pugui realitzar la visita de comprovació de la correspondència de les obres executades amb el projecte aprovat i els condicionaments establerts i donar per tancat l'expedient.

SEGON. Aprovar:

L'impost de Construccions, obres i instal·lacions (3,25% o bé mínims):	53,63 €
La Taxa per Llicències Urbanístiques (0,40% o bé mínims):	25,00 €
TOTAL	78,63 €

Aquesta quantitat s'haurà d'ingressar al compte de l'Ajuntament,

ES95 2100 0144 7802 0001 0769, en qualsevol oficina de les entitats bancàries del municipi, o bé a les oficines municipals.

Un cop efectuat l'ingrés s'haurà de passar per les dependències municipals a recollir la llicència d'obres juntament amb el resguard de l'ingrés.

TERCER. Termini de pagament voluntari per a les liquidacions notificades entre els dies 1 i 15 de cada mes, des de la data de notificació fins al dia 20 del mes següent o l'hàbil immediat posterior. Per a les liquidacions notificades entre els dies 16 i l'últim de cada mes, des de la data de notificació fins al dia 5 del segon mes posterior o, si aquest no fos hàbil, fins a l'immediat hàbil posterior.

QUART. Notificar el present acord al titular i a les persones interessades.

Documents annexos:



- Annex 2. INFORME LLICÈNCIA D'OBRES terrassa C DELS CLOTS 2

Expedient 1232/2025. Llicència d'obres. Substitució de coberta al carrer Pedraforca 17, de Gironella	
Favorable	Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

Resolució:

Vist que va tenir entrada la sol·licitud de Llicència d'obra per dur a terme SUBSTITUCIÓ DE COBERTA al carrer Pedraforca 17, amb núm. de registre 2025-E-RE 1001, presentada per:

Interessat	ADS	.....404D
Representant	ODR	.....524K

Iniciat l'expedient i realitzada la tramitació establerta en la normativa aplicable, que ha quedat plasmada mitjançant la incorporació de la següent documentació:

Document	Data/Núm.	Observacions
Sol·licitud de la persona interessada	10/07/2025	
Informe dels Serveis Tècnics	15/07/2025	

S'ACORDA

PRIMER. Concedir llicència d'obra al sol·licitant, per executar l'obra descrita, amb un pressupost de 25.709,12 €, d'acord amb les següents determinacions:

Cal aportar, si s'escau, document d'acceptació del gestor de residus autoritzat, que garanteixi la correcta destinació dels residus separats per tipus (codi del gestor, domicili de l'obra, import rebut en concepte de dipòsit) (RD 210/2018, que modifica l'article 11 del D89/2010), o bé document equivalent del contractista, fent-se responsable dels residus.

Finalitzades les obres, caldrà aportar a l'Ajuntament un document de final d'obra, si s'escau, o bé fotografies de l'estat final de l'obra per tal que l'Ajuntament pugui realitzar la visita de comprovació de la correspondència de les obres executades amb el projecte aprovat i els condicionaments establerts i donar per tancat l'expedient.

SEGON. Aprovar:

L'impost de Construccions, obres i instal·lacions (3,25% o bé mínims):	835,54 €
La Taxa per Llicències Urbanístiques (0,40% o bé mínims):	102,83€
TOTAL	938,37€

Aquesta quantitat s'haurà d'ingressar al compte de l'Ajuntament,



ES95 2100 0144 7802 0001 0769, en qualsevol oficina de les entitats bancàries del municipi, o bé a les oficines municipals.

Un cop efectuat l'ingrés s'haurà de passar per les dependències municipals a recollir la llicència d'obres juntament amb el resguard de l'ingrés.

TERCER. Termini de pagament voluntari per a les liquidacions notificades entre els dies 1 i 15 de cada mes, des de la data de notificació fins al dia 20 del mes següent o l'hàbil immediat posterior. Per a les liquidacions notificades entre els dies 16 i l'últim de cada mes, des de la data de notificació fins al dia 5 del segon mes posterior o, si aquest no fos hàbil, fins a l'immediat hàbil posterior.

QUART. Notificar el present acord al titular i a les persones interessades.

Documents annexos:

- Annex 3. INFORME LLICÈNCIA D'OBRES coberta C PEDRAFORCA 17

Expedient 1210/2025. Llicència d'obres. Reforma de bany i cuina a la ctra de Casserres 37, de Gironella	
Favorable	Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

Resolució:

Vist que va tenir entrada la sol·licitud de Llicència d'obra per dur a terme REFORMA DE BANY I CUINA a la ctra de Casserres 37, amb núm. de registre 2025-E-RC 1042, presentada per:

Interessat	DSL	.....134F
Representant	-	-

Iniciat l'expedient i realitzada la tramitació establerta en la normativa aplicable, que ha quedat plasmada mitjançant la incorporació de la següent documentació:

Document	Data/Núm.	Observacions
Sol·licitud de la persona interessada	08/07/2025	
Informe dels Serveis Tècnics	15/07/2025	

S'ACORDA

PRIMER. Concedir llicència d'obra al sol·licitant, per executar l'obra descrita, amb un pressupost de 10.850,00 €, d'acord amb les següents determinacions:

Finalitzades les obres, caldrà aportar a l'Ajuntament un document de final d'obra, si s'escau, o bé fotografies de l'estat final de l'obra per tal que l'Ajuntament pugui realitzar la visita de comprovació de la correspondència de les obres executades amb el projecte aprovat i els condicionaments establerts i donar per tancat l'expedient.

SEGON. Aprovar:



L'impost de Construccions, obres i instal·lacions (3,25% o bé mínims):	352,62 €
La Taxa per Llicències Urbanístiques (0,40% o bé mínims):	43,40 €
TOTAL	396,02 €

Aquesta quantitat s'haurà d'ingressar al compte de l'Ajuntament,

ES95 2100 0144 7802 0001 0769, en qualsevol oficina de les entitats bancàries del municipi, o bé a les oficines municipals.

Un cop efectuat l'ingrés s'haurà de passar per les dependències municipals a recollir la llicència d'obres juntament amb el resguard de l'ingrés.

TERCER. Termini de pagament voluntari per a les liquidacions notificades entre els dies 1 i 15 de cada mes, des de la data de notificació fins al dia 20 del mes següent o l'hàbil immediat posterior. Per a les liquidacions notificades entre els dies 16 i l'últim de cada mes, des de la data de notificació fins al dia 5 del segon mes posterior o, si aquest no fos hàbil, fins a l'immediat hàbil posterior.

QUART. Notificar el present acord al titular i a les persones interessades.

Documents annexos:

- Annex 4. INFORME LLICÈNCIA D'OBRES bany i cuina CTRA DE CASSERRES 37

Expedient 928/2025. Ordre d'Execució d'obres necessàries per conservar el solar situat a la carretera de Casserres, 34	
Favorable	Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

Resolució:

A la vista de l'informe de comprovació emès pels Serveis Tècnics Municipals pel qual es conclou que concorre causa d'iniciació del procediment d'ordre d'execució sobre l'immoble propietat de PROJECTES GIRONELLA SL amb NIF B622..... :

Referència cadastral:	7144119DG0574S0001QX
Localització:	CARRETERA DE CASSERRES 34
Ús:	SOLAR
Any de Construcció:	_____

Vista la documentació que l'acompanya,

S'ACORDA

PRIMER. Que s'ordini l'execució les següents obres necessàries per conservar l'immoble en condicions de seguretat, salubritat, ornat públic i decòrum:



ELIMINACIÓ DE L'EXCÉS DE VEGETACIÓ I ELIMINACIÓ TOTAL D'AQUELLA VEGETACIÓ QUE SOBREPASSI ELS LÍMITS DE LA FINCA. CALDRÀ TALAR AQUELLS ARBRES I ARBUSTOS QUE PER LA SEVA PROXIMITAT ALS LÍMITS DE LA FINCA PODEN EXCEDIR-NE I PROVOCAR MOLESTES ALS VEÏNS ADJACENTS, TANT DE LES FINQUES DE LA CARRETERA DE CASSERRES COM AQUELLES LIMÍTROFES CAP AL CARRER VERDAGUER.

CALDRÀ ELIMINAR DE FORMA CONTROLADA AQUELLS ELEMENTS QUE SIGUIN CONSIDERATS RESIDUS.

L'adopció d'aquesta proposta d'ordre d'execució d'obres de conservació i de millora, es justifica en els següents motius:

D'ACORD AMB L'ARTICLE 9 DE L'ORDENANÇA MUNICIPAL REGULADORA DE LA NETEJA I TANCAMENT DE TERRENYS I SOLARS ELS PROPIETARIS DE TERRENYS I SOLARS (SOL URBÀ, URBANITZABLE I RÚSTIC), DEURAN MANTENIR-LOS EN CONDICIONS DE SEGURETAT, SALUBRITAT I ORNAT PÚBLIC

SEGON. El cost estimat de les obres necessàries a realitzar en l'immoble és de 1.000 euros, per la qual cosa no supera la meitat del valor de l'edifici.

TERCER. Que el termini per a l'execució de les obres és de quatre dies*.*

QUART. Notificar aquesta proposta d'ordre d'execució al propietari interessat, que tindrà un termini de 10 DIES per presentar quantes al·legacions, justificacions i documents estimi necessaris.

Expedient 929/2025. Ordre d'Execució de neteja de solars - Neteja de pati situat a la carretera Bassacs, 69 - Arxivament d'expedient

Favorable	Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment
------------------	---

Resolució:

Vista la necessitat de procedir a l'execució d'obres sobre el següent immoble:

Referència cadastral:	7628207DG0572N0001KE
Localització:	CARRETERA BASSACS 69
Ús:	Solar
Any de Construcció:	_____

A la vista dels següents antecedents:

Document	Data/Núm.	Observacions
Informe dels Agents Locals	30/05/2025	
Provisió d'Alcaldia d'Informació Prèvia	30/05/2025	
Informe de comprovació dels Serveis Municipals	02/06/2025	



Provisió d'Alcaldia sol·licitant Informe de Secretaria	02/06/2025	
Informe de Secretaria	03/06/2025	
Proposta d'Ordre d'Execució	03/06/2025	
Certificat de Secretaria de les Al·legacions Presentades	26/06/2025	
Informes Tècnics Municipals sobre les Al·legacions presentades	26/06/2025	

Examinada la documentació que l'acompanya i de conformitat amb allò que s'ha fixat en l'article 77 Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística, aprovat per Decret 64/2014, de 13 de maig, en relació amb l'article 53.1 o) del Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, aprovada pel Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, i en l'article 21.1.s) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local,

S'ACORDA

PRIMER. Estimar les següents al·legacions:

Forma de presentació	Registre d'entrada	Nom	NIF
ELECTRÒNIC A	2025-E-RE814	B.R.P	.....009F
Documentació	AL·LEGACIONS I IMATGES		
Al·legació	QUE S'HA NETEJAT EL SOLAR I ARA ESTÀ LLIURE DE VEGETACIÓ. S' ADJUNTEN IMATGES.		
Estimació	ESTIMADA. S'HA ACOMPLIT AMB LA PROPOSTA D'ORDRE D'EXECUCIÓ I ES PROPOSA L'ARXIU DE L'EXPEDIENT.		

Pels motius expressats en l'informe els Serveis Tècnics de data 26 de juny de 2025, del qual es remetrà còpia als interessats juntament amb la notificació del present Acord.

SEGON. Declarar acabat el present procediment administratiu per haver-se comprovat que la persona denunciada no té responsabilitat i procedir a l'arxiu de l'expedient.

TERCER. Notificar el present acord als interessats.

Expedient 1249/2025. Llicència d'Ocupació amb camió per enretirar grua a la plaça del doctor Armengou, de Gironella	
Favorable	Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

Resolució:

A la vista dels següents antecedents:

Document	Data/Núm.	Observacions



Sol·licitud de l'interessat	11/07/2025	
informe dels Serveis Tècnics Municipals	15/07/2025	

S'ACORDA

PRIMER. Concedir a:

Interessat	SOQ SL	B659.....
Representant	JRP	.....287F

Llicència d'ocupació de domini públic i tall de carrer amb camió per enretirar grua, conforme a les característiques que obren en la documentació presentada.

SEGON. Per a això, és necessari ocupar el terreny de domini públic i instal·lar sobre la via pública els següents elements:

- Camió per enretirar grua

TERCER. La superfície de terreny de domini públic que és necessari procedir a ocupar és l'espai d'aparcaments de la Plaça del doctor Armengou (15 metres linials).

QUART. L'ocupació durarà 1 dia (16/07/2025)

CINQUÈ. Determinació de la quantia de la liquidació definitiva.

AUTOLIQUIDACIÓ DE LA TAXA PER L·LICÈNCIA D'OCUPACIÓ DEL SÒL, VOLADA I SUBSÒL DE LA VIA PÚBLICA.

A) Base Imposable (<i>dies d'aprofitament</i>)	1 DIA
B) Tarifa cinqueña (grues)	10 €/DIA, 60 EUR/MES (mínim 20 €)
LIQUIDACIÓ (A x B o bé mínims)	20,00 €

TOTAL A INGRESSAR:

Taxa per Llicència d'Ocupació	20,00 €
TOTAL A INGRESSAR	20,00 €

SISÈ. Com a resultat de la liquidació definitiva, l'interessat ha d'ingressar la quantitat de **20,00 €**.

Aquesta quantitat s'haurà d'ingressar al compte de l'Ajuntament,

ES95 2100 0144 7802 0001 0769, en qualsevol oficina de les entitats bancàries del municipi, o bé a les oficines municipals.

Un cop efectuat l'ingrés s'haurà de passar per les dependències municipals a recollir la llicència d'obres juntament amb el resguard de l'ingrés.



SETÈ. Termini de pagament voluntari per a les liquidacions notificades entre els dies 1 i 15 de cada mes, des de la data de notificació fins al dia 20 del mes següent o l'hàbil immediat posterior. Per a les liquidacions notificades entre els dies 16 i l'últim de cada mes, des de la data de notificació fins al dia 5 del segon mes posterior o, si aquest no fos hàbil, fins a l'immediat hàbil posterior.

VUITÈ. Notificar el present acord al titular i a les persones interessades.

Expedient 1248/2025. Llicència d'obres. Instal·lació fotovoltaica al carrer Ermita de sant Marc 6, de Gironella	
Favorable	Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

Resolució:

Vist que va tenir entrada la sol·licitud de Llicència d'obra per dur a terme LA INSTAL·LACIÓ FOTOVOLTAICA PER AUTOCONSUM, al carrer Ermita de Sant Marc 6, amb núm. de registre 2025-E-RE-996, presentada per:

Interessat	SAA	<u>.....104K</u>
Representant	SR	<u>B099.....</u>

Iniciat l'expedient i realitzada la tramitació establerta en la normativa aplicable, que ha quedat plasmada mitjançant la incorporació de la següent documentació:

Document	Data/Núm.	Observacions
Sol·licitud de la persona interessada	10/07/2024	
Informe dels Serveis Tècnics	15/07/2024	

S'ACORDA

PRIMER. Concedir llicència d'obra al sol·licitant, per executar l'obra descrita, d'acord amb les següents determinacions:

Finalitzades les obres, caldrà aportar a l'Ajuntament un document de final d'obra, si s'escau, o bé fotografies de l'estat final de l'obra per tal que l'Ajuntament pugui realitzar la visita de comprovació de la correspondència de les obres executades amb el projecte aprovat i els condicionaments establerts i donar per tancat l'expedient.

SEGON. Aprovar:

L'impost de Construccions, obres i instal·lacions (3,25% o bé mínims):	183,82 €
Bonificació per instal·lacions fotovoltaïques o biomassa (95%)	09,18 €
La Taxa per Llicències Urbanístiques (0,40% o bé mínims):	25,00 €
TOTAL	34,18 €



Aquesta quantitat s'haurà d'ingressar al compte de l'Ajuntament,

ES95 2100 0144 7802 0001 0769, en qualsevol oficina de les entitats bancàries del municipi, o bé a les oficines municipals.

Un cop efectuat l'ingrés s'haurà de passar per les dependències municipals a recollir la llicència d'obres juntament amb el resguard de l'ingrés.

TERCER. Termini de pagament voluntari per a les liquidacions notificades entre els dies 1 i 15 de cada mes, des de la data de notificació fins al dia 20 del mes següent o l'hàbil immediat posterior. Per a les liquidacions notificades entre els dies 16 i l'últim de cada mes, des de la data de notificació fins al dia 5 del segon mes posterior o, si aquest no fos hàbil, fins a l'immediat hàbil posterior.

QUART. Notificar el present acord al titular i a les persones interessades.

Documents annexos:

- Annex 5. INFORME llicència d'obres FOTOVOLTAICA C ERMITA DE SANT MARC 6

D) MEDI AMBIENT I ACTIVITATS

No hi ha assumptes

E) PROCEDIMENT SANCIONADOR

Expedient 1068/2025. Sancionador Mediambiental i d'Activitats. Expedient sancionador d'infracció administrativa en matèria de residus - Abocament de residus al carrer Serres de Biure

Favorable **Tipus de votació:** Unanimitat/Assentiment

Resolució:

Vist que amb data 19 de juny de 2025, ha tingut entrada en aquest Ajuntament Informe dels Agents Locals, pel qual es posen en coneixement els següents fets:

Data: 05-06-2025 **ABOCAMENT DE RESIDUS AL CARRER SERRES DE BIURE (CAL RAMONS)**

A la vista dels següents antecedents:

Document	Data/Núm.	Observacions
Informe dels Agents Locals	19/06/2025	
Provisió d'Alcaldia	26/06/2025	
Informe de Secretaria	26/06/2025	
Informe dels Serveis Tècnics	26/06/2025	

Examinada la documentació que l'acompanya,

S'ACORDA

PRIMER. Incoar expedient sancionador d'infracció administrativa en matèria de residus en relació als següents fets:

ABOCAMENT DE RESIDUS AL CARRER SERRES DE BIURE (CAL RAMONS)

De la realització dels fets exposats, es presumeix responsable/és a:

.....928S	J.B.B	CARRETERA BIURE 1C Gironella 08680 (Barcelona) (Espanya)
-----------	-------	--

En conseqüència, els fets referenciats es consideren constitutius d'infracció administrativa consistent en:

Infracció:	L'ABANDONAMENT D'OBJECTES, RESIDUS O ALTRES DEIXALLES FORA DELS LLOCS AUTORITZATS
Tipificació:	Lleu
Referència normativa:	ARTICLE 55.B) DE L'ORDENANÇA GENERAL DE LA GESTIÓ DELS RESIDUS
Possible sanció:	DE 400 FINS A 4.000 EUROS

SEGON. Nomenar com a instructor del procediment sancionador:

Nom i Cognoms	Denominació del Lloc de treball
SERGI CARDONA ROSANAS	ENGINYER

Comunicar-li aquest nomenament al mateix, així com, la iniciació de l'expedient amb trasllat de quantes actuacions existeixin sobre aquest tema, indicant que s'haurà d'estar a allò que s'ha fixat sobre abstenció i recusació en els articles 23 i 24 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

TERCER. Determinar que l'òrgan competent per a la resolució del procediment sancionador incoat és l'Alcaldia d'aquest Ajuntament en virtut dels articles 42 i 105.1 de Text refós de la Llei reguladora dels residus aprovat per Decret Legislatiu 1/2009, de 21 de juliol, en relació amb l'article 21.1.s) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local.

A aquest efecte, remetre finalitzada la instrucció, l'actuat a aquesta Alcaldia per dictar Resolució.

QUART. Notificar la iniciació del Procediment als interessats, i emplaçar-los per un termini de 10 DIES, per presentar al·legacions i proposar proves concretant els mitjans de què pretenguin valer-se, quedant el Procediment a la seva disposició en les oficines municipals.



No obstant això, se'ls adverteix de què, en cas de no efectuar al·legacions sobre el contingut de la iniciació del procediment en el termini establert a aquest efecte, l'Acord d'iniciació podrà ser considerat proposta de resolució.

CINQUÈ. Advertir que, iniciat el procediment sancionador, si l'infractor reconeix la seva responsabilitat o indica que desitja procedir al pagament voluntari de la sanció, se li aplicarà una reducció del 20% sobre l'import de la sanció que pogués correspondre, sempre que deixi constància del seu desistiment o renúncia de qualsevol acció o recurs en via administrativa contra la sanció.

L'efectivitat de les citades reduccions estarà condicionada al desistiment o renúncia de qualsevol acció o recurs en via administrativa contra la sanció.

F) HISENDA

Expedient 1259/2025. Alta, Baixa i Modificació de Dades dels Padrons Fiscals. Rectificació rebut aigua 2n. trimestre 2025. Abonat 001-01515.

Favorable

Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

Resolució:

Vista la instància presentada a les Oficines Municipals de Gironella, amb número de registre d'entrades 2025-E-RC-1103, en data 15 de juliol de 2025, amb número d'expedient 1259/2025, en la qual s'exposa que el rebut del servei d'abastament d'aigua potable del 2n. Trimestre de 2025, ha vingut amb un consum molt elevat.

Vist l'informe emès pel tècnic del servei d'abastament d'aigua potable.

S'ACORDA:

1r.- Donar de baixa el rebut del servei d'abastament d'aigua potable del 2n. trimestre de 2025, número de comptador 68685, desglossat de la següent forma:

Subministre	196,45 €
Conservació	4,80 €
Clavegueram	3,00 €
IVA s/.cons.clav.i llog.21%	1,64 €
IVA 10% s/. subm.	19,65 €
Cànon 1r.tram (36 m3) ..	17,25 €
Cànon 2n.tram (24m3)...	26,49 €
Cànon 3r. tram (12 m3)..	33,11 €
Cànon 4t. Tram (8 m3)...	35,32 €



Total 337,71 €

2n.- Donar d'alta el rebut del servei d'abastament d'aigua potable del 2n. trimestre de 2025, comptador número 68685 quedant desglossat de la següent forma:

Subministre 11,25 €

Conservació 4,80 €

Clavegueram 3,00 €

IVA s/.cons.clav.i llog.21% 1,64 €

IVA 10% s/. subm. 1,13 €

Cànon 1r.tram (18 m3) .. 8,62 €

Total 30,44 €

3r.- Retornar a l'interessat l'import de 307,27 € en concepte del rebut del servei d'abastament d'aigua potable del 2n. Trimestre de 2025, número de comptador 68685.

4t.- Comunicar els presents acords a l'interessat pel seu coneixement i efectes oportuns.

Expedient 1260/2025. Devolució d'Ingressos Indeguts. Llicència exp 397/25 ICIO pagat de més.	
Favorable	Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

Resolució:

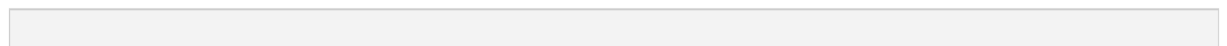
Vist que, amb data 14/07/2025 12:29, va ser presentada per E-DISTRIBUCION REDES DIGITALES, SLU sol·licitud per al reconeixement de la devolució d'ingressos indeguts de naturalesa tributària en el concepte tributari IMPOST DE CONSTRUCCIONS PAGAT DE MÉS PER ERROR (LLICÈNCIA EXP 397/25), així com per a l'obtenció del reintegrament d'aquest import.

En conformitat amb allò que s'ha fixat en els articles 19 del Reglament General de desenvolupament de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària, en matèria de Revisió en Via Administrativa, aprovat per Reial decret 520/2005, de 13 de maig, i 21.1.s), f) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.

S'ACORDA

PRIMER. Reconèixer com a ingrés indegut de naturalesa tributària la quantitat de 0,30 euros, en concepte d'IMPOST DE CONTRUCCIONS PAGAT DE MÉS PER ERROR (LLICÈNCIA EXP 397/25) a favor de E-DISTRIBUCION REDES DIGITALES, SLU.

SEGON. Notificar la present resolució a la persona interessada, així com es comuniqui a la Tresoreria perquè procedeixi a l'execució de la devolució mitjançant l'ingrés de la quantitat indicada en el compte corrent assenyalat per la persona interessada.





Expedient 1103/2025. Proposta de Despesa. Aprovació relació de factures núm. 12/2025.

Favorable

Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

Resolució:

Vista la relació de factures 12/2025 que inclou les factures de dates compreses de registre entre el 16 /06/2025 i el 30/06/2025, amb número de document, data i partida pressupostària detallats a la relació comptable amb número H/2025/13, per un import global de 106.967,79 €.

S'ACORDA

PRIMER. De conformitat amb l'article 58 del Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el Capítol primer del Títol sisè de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, reguladora de les Hisendes Locals, en matèries de pressupostos, es reconeix l'obligació continguda en la relació esmentada per un import total de 106.967,79 €.

SEGON. En aplicació de l'article 61 del Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el Capítol primer del Títol sisè de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, reguladora de les Hisendes Locals, en matèria de pressupostos, s'ordena el pagament de les factures relacionades amb càrrec a l'aplicació pressupostària detallada.

Expedient 975/2025. Bonificació o Exempció Tributària. Bonificació de l'IBI de l'immoble situat al carrer Rasos de Peguera, 30

Favorable

Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

Resolució:

Vista la sol·licitud de declaració de bonificació de l'Impost sobre Béns Immobles formulada per

Interessat	G.S.B	.....901M
Representant	_____	_____

Vist l'informe els Serveis Tècnics sobre la seva procedència de data 14 de juliol de 2025.

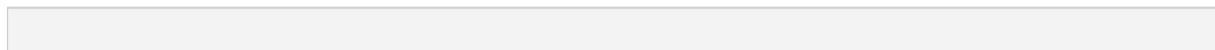
Examinada la documentació que acompanya,

S'ACORDA

PRIMER. Concedir una bonificació del 25% de l'Impost sobre Béns Immobles de l'immoble CARRER RASOS DE PEGUERA, 30 referència cadastral: 7838802DG0573N0000GL de conformitat amb el que es disposa en l'article 5 de l'Ordenança fiscal reguladora de l'Impost de Béns Immobles.

SEGON. La bonificació tindrà un import màxim anual de 400€/any i tindrà una durada de tres períodes impositius.

TERCER. Notificar aquesta resolució a l'ORGT i a l'interessat pel seu coneixement i efectes oportuns.





Expedient 822/2025. Subvencions Directes o Nominatives. Subvencions a les entitats participants a la trobada anual de Caramelles 2025

Favorable **Tipus de votació:** Unanimitat/Assentiment

Resolució:

A la vista de l'expedient de subvenció tramitat:

Document	Data/Núm.	Observacions
Provisió d'Alcaldia	10.05.2025	
Informe-proposta de Secretaria	12.05.2025	

Examinada la documentació que l'acompanya i de conformitat amb l'article 21.1 f) de la Llei 7/1985, de 2 abril, Reguladora de les Bases de Règim Local,

S'ACORDA

PRIMER. Atorgar la subvenció directa per a la participació a la trobada local de Caramelles 2025 als següents beneficiaris per les quantitats que s'indiquen:

Nom entitat	Objecte social	Import
Associació Cultural 3 Pinyes	Cultura popular	150,00 €
Coral Estel Gironella	Cultura	150,00 €
Coral Infantil i Juvenil Les Veus de Gironella	Cultura	150,00 €
Associació de Veïns de Viladomiu Nou	Social	150,00 €

SEGON. Aprovar i disposar la despesa corresponent per import de 600,00 €.

TERCER. Notificar als interessats l'atorgament de la concessió de la subvenció.

QUART. Subministrar la informació sobre la concessió a la Base de dades Nacional de Subvencions.

Expedient 78/2025. Subvencions Directes o Nominatives. Subvencions cupons "Reciclar té premi" 2025

Favorable **Tipus de votació:** Unanimitat/Assentiment

Resolució:

A la vista de l'ordenança fiscal número 29 "TAXES PER LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DE GESTIÓ DE RESIDUS MUNICIPALS"

A la vista del llistat de vals bescanviats a data 14/07/2025

S'ACORDA



PRIMER. Atorgar la subvenció directa als següents beneficiaris per les quantitats que s'indiquen:

Titular	NIF	Núm. vals	Import
S.C.A	.....945Y	140	210,00 €
CAL RAFILAT SL	B645.....	85	127,50 €
G.E.C	.....158V	79	118,50 €
A.F.M	.....460S	29	43,50 €
M.C.P.A	.....161P	1	1,50 €
E.M.C	.....184C	10	15,00 €
G.B.J	.....297C	68	102,00 €
GUINO ROTGES SL	B660.....	51	76,50 €
J.B.M	.....522Y	40	60,00 €
LLADÓ ELECTRICITAT SL	B086.....	19	28,50 €
M.L.C	.....662F	20	30,50 €
J.F.S	.....328F	30	45,00 €
S.S.C	.....686X	20	30,00 €
R.V.P	.....272H	63	34,50 €
M.A	.....054C	26	39,00 €

Expedient 1102/2023. Proposta de Despesa. Aprovació quota anual any 2024 Comunitat de Propietaris C Llarg -El Ventet- (Viladomiu Nou).

Favorable

Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

Resolució:

Vista l'acta de la Comunitat de Propietaris C Llarg "El Ventet" (Viladomiu Nou) on s'acorda la participació en les despeses corresponents a la utilització de l'escala i l'ascensor i es detalla la quota anual:

- Quota 2024: 958,46 €

Examinada la documentació que l'acompanya i de conformitat amb allò que s'ha fixat en l'article 21.1. f) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local,

S'ACORDA

PRIMER. Ordenar el pagament de l'obligació objecte d'aquesta ordre de pagament, en concepte de Quota de la Comunitat de Propietaris -El Ventet- , per la quantitat global de 958,46 euros segons acta adjunta a l'expedient.



SEGON. Adonar de la present Resolució a Intervenció i a Tresoreria, a l'efecte de practicar les anotacions comptables corresponents a la present ordenació de pagaments i a fi que es faci efectiu el pagament ordenat.

G) PETICIO DE LOCALS I ESPAIS PUBLICS

Expedient 1265/2025. Sol·licitud de material per Gangues a la fresca 2025

Favorable

Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

Resolució:

Vista la instància presentada per F.M.R, en data 15 de juliol de 2025, registre d'entrada nº 2025-E-RC-1108 expedient número 1265/2025, sol·licitant:

Material: 5 taules grans i 30 cadires

Dia-entrega: 26 de juliol de 2025

Dia-recollida: 27 de juliol de 2025

Activitat: GANGUES A LA FRESCA 2025

S'ACORDA

PRIMER.- Concedir l'ús del material següent:

- 5 taules grans i 30 cadires

SEGON.- Autoritzar l'ús esmentat amb una taxa d'us de 60€, al sol·licitant per a la realització de l'activitat sol·licitada.

TERCER.- El sol·licitant s'obliga a utilitzar el material establert anteriorment només per a la realització de les tasques pròpies de l'activitat sol·licitada.

QUART.- El sol·licitant ha de procedir a la neteja del material en finalitzar l'activitat.

CINQUÈ.- En el moment de la recollida o entrega del material el sol·licitant haurà de dipositar una fiança de 100 € que seran retornats una vegada finalitzi l'activitat i es comprovi que el material es troba en bones condicions.

SISÈ.- S'estableix que la vigència del present acord es mantingui fins a la finalització de les activitats vinculades a l'ús autoritzat.

Expedient 1225/2025. Llicència d'Ocupació. Sol·licitud de reserva de la via pública a la plaça Estació per instal·lar una Xurreria

Favorable

Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

Resolució:



Vista la instància presentada per A.A.C en data 9 de juliol de 2025, registre d' entrades nº 2025-E-RE-993, expedient número 1225/2025, sol·licitant la reserva de la via pública per:

INSTAL·LAR UNA XURRERIA

Ubicació: Plaça Estació

Dia: 26 de juliol de 2025

Horari: De les 20:00 h a les 01:00 h

S'ACORDA:

PRIMER. Concedir la reserva de la via pública a la plaça Estació el dia 26 de juliol de 2025 de les 20:00 h a les 01:00 h aplicant una taxa de parada de 21,00 €.

SEGON. Autoritzar als Agents Locals en cas de ser necessari, perquè senyalitzin la zona afectada per la reserva de via pública en la data indicada.

TERCER. Sol·licitar als Agents Locals, en cas de ser necessari, que estableixin itineraris de trànsit alternatius durant l'activitat perquè el trànsit del municipi es vegi afectat en la menor mesura possible.

QUART. L'Ajuntament es reserva el dret de modificar o anul·lar les dates autoritzades en funció de les necessitats de la programació municipal.

Expedient 1216/2025. Sol·licitud d'ús de locals municipals. Sol·licitud del Pavelló Poliesportiu Municipal per Campus Club Patí	
Favorable	Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

Resolució:

Vista la instància presentada per CLUB PATÍ BERGUEDÀ en data 8 de juliol de 2025, registre d' entrades nº 2025-E-RE-986, expedient número 1216/2025 sol·licitant:

PAVELLÓ POLIESPORTIU MUNICIPAL

Dies:

25, 26, 27, 28 i 29 d'agost de 2025

1, 2, 3, 4 i 5 de setembre de 2025

22, 23, 24, 29, 30 i 31 de desembre de 2025

2, 3 i 5 de gener de 2026

Horari: 09:00h a les 14:00h

Activitat: CAMPUS CLUB PATÍ BERGUEDÀ

S'ACORDA



PRIMER.- Autoritzar l'ús de PAVELLÓ POLIESPORTIU MUNICIPAL, sense supervisió municipal directa, els dies i horari següents:

- Dies:

25, 26, 27, 28 i 29 d'agost de 2025

1, 2, 3, 4 i 5 de setembre de 2025

22, 23, 24, 29, 30 i 31 de desembre de 2025

2, 3 i 5 de gener de 2026

- Horari: 09:00h a les 14:00h

per dur a terme CAMPUS CLUB PATÍ BERGUEDÀ.

SEGON.- Autoritzar l'ús esmentat amb caràcter gratuït al sol·licitant, per a la realització de l'activitat sol·licitada, durant el període establert en el primer punt.

TERCER.- L'aforament màxim permès en la pista del PAVELLÓ POLIESPORTIU MUNICIPAL és de 800 persones i 200 persones a les grades.

QUART.- Establir que segons la IT3.8 que regula les limitacions de temperatura del Reial Decret 1027/2007, i concretament la IT.3.8.2 marca el límit de 21 graus per calefacció i de 25 graus per aire condicionat.

CINQUÈ.- El sol·licitant s'obliga a utilitzar l'espai sol·licitat, només per a la realització de les tasques pròpies de l'activitat sol·licitada.

SISÈ.- El sol·licitant s'obliga a deixar l'espai sol·licitat en condicions òptimes de neteja i ordre.

SETÈ.- L'entrega i retorn de les claus de l'espai es realitzarà a l'Oficina d'Atenció al Ciutadà de l'Ajuntament de Gironella o directament en l'espai sol·licitat, l'horari de l'entrega i retorn de les claus serà els dilluns de 08:15 h a les 10:30 h i els dijous de les 16:30 h a les 18:30 h.

VUITÈ.- En el moment de l'entrega de les claus de l'espai el sol·licitant haurà de dipositar 20 € en concepte de fiança, que seran retornats una vegada es comprovi que l'espai no hagi patit desperfectes i es trobi en condicions òptimes.

NOVÈ.- L'usuari autoritzat accepta el contingut del Reglament regulador del règim general d'ordenació i utilització dels edificis, locals i instal·lacions municipals; subjectant-se a les seves prescripcions i es compromet a complir les seves normes i obligacions. Qualsevol tipus de responsabilitat que es pugui derivar de l'exercici de les activitats, serà aplicada d'acord amb els termes de l'esmentat Reglament.

DESEÈ.- L'Ajuntament es reserva el dret de modificar o anul·lar les dates autoritzades en funció de les necessitats de la programació municipal.

ONZÈ.- S'estableix que la vigència del present acord es mantingui fins a la finalització de les activitats vinculades a l'ús autoritzat.



Expedient 1171/2025. Sol·licitud de material per Festa del barri del Nucli Històric

Favorable

Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

Resolució:

Vista la instància presentada per ASSOCIACIÓ DE VEINS DEL NUCLI HISTÒRIC DE GIRONELLA, en data 28 de juny de 2025, registre d'entrada nº 2025-E-RE-937 expedient número 1171/2025, sol·licitant:

Material: 40 taules grans, 250 cadires, 3 carpes, escenari petit, 10 tanques, 40 taules rodones i punt de llum

Talls específics de la via pública

Dia-entrega: 9 d'agost de 2025

Dia-recollida: 11 d'agost de 2025

Activitat: FESTA DEL BARRI DEL NUCLI HISTÒRIC

S'ACORDA

PRIMER.- Concedir l'ús del material següent:

- 40 taules grans, 250 cadires, 3 carpes, escenari petit, 10 tanques, 40 taules rodones i punt de llum

SEGON.- Denegar la sol·licitud de tall de la via pública atès a poder desenvolupar una correcta circulació.

TERCER.- Autoritzar l'ús esmentat amb caràcter gratuït, al sol·licitant per a la realització de l'activitat sol·licitada.

QUART.- El sol·licitant s'obliga a utilitzar el material establert anteriorment només per a la realització de les tasques pròpies de l'activitat sol·licitada.

CINQUÈ.- El sol·licitant ha de procedir a la neteja del material en finalitzar l'activitat.

SISÈ.- En el moment de la recollida o entrega del material el sol·licitant haurà de dipositar una fiança de 100 € que seran retornats una vegada finalitzi l'activitat i es comprovi que el material es troba en bones condicions.

SETÈ.- S'estableix que la vigència del present acord es mantingui fins a la finalització de les activitats vinculades a l'ús autoritzat.

Expedient 1170/2025. Sol·licitud d'ús de locals municipals (inclou material). Sol·licitud del Pavelló Poliesportiu Municipal per torneig de colors de futbol sala

Favorable

Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment



Resolució:

Vista la instància presentada per E.R.B en data 2 de juliol de 2025, registre d'entrades nº 2025-E-RE-960, expedient número 1170/2025 sol·licitant:

PAVELLÓ POLIESPORTIU MUNICIPAL

Dies i horari: 19 de juliol de 2025 de les 08:00 h a les 00:00

Material: 6 taules grans, 8 taules petites, 80 cadires i 3 carpes

Activitat: TORNEIG DE COLORS DE FUTBOL SALA

S'ACORDA:

PRIMER.- Concedir l'ús del material següent:

- 6 taules grans
- 8 taules petites
- 80 cadires
- 3 carpes

SEGON.- Autoritzar l'ús del material esmentat , al sol·licitant per a la realització de l'activitat sol·licitada els dies 19 de juliol de 2025 de les 08:00 h a les 00:00.

TERCER.- Autoritzar l'ús del PAVELLÓ POLIESPORTIU MUNICIPAL, sense supervisió municipal directa, els dies i hores esmentats en el segon punt, per a la realització de l'activitat TORNEIG DE COLORS DE FUTBOL SALA.

QUART.- L'aforament màxim permès en el PAVELLÓ POLIESPORTIU MUNICIPAL és de 684 persones amb cadires i taules.

CINQUÈ.- Establir que segons la IT3.8 que regula les limitacions de temperatura del Reial Decret 1027/2007, i concretament la IT.3.8.2 marca el límit de 21 graus per calefacció i de 25 graus per aire condicionat.

SISÈ.- El sol·licitant s'obliga a utilitzar l'Espai i el material sol·licitat, només per a la realització de les tasques pròpies de l'activitat sol·licitada.

SETÈ.- L'entrega i retorn de les claus de l'espai es realitzarà a l'Oficina d'Atenció al Ciutadà de l'Ajuntament de Gironella o directament en l'espai sol·licitat, l'horari de l'entrega i retorn de les claus serà els dilluns de 08:15 h a les 14:15 h i els dijous de 08:15 h a 14:15 h i de les 16:30 h a les 18:30 h

VUITÈ.- En el moment de l'entrega de les claus de l'espai el sol·licitant haurà de dipositar 120 € en concepte de fiança, que seran retornats una vegada es comprovi que l'espai no hagi patit desperfectes i es trobi en condicions òptimes.

NOVÈ.- L'usuari autoritzat accepta el contingut del Reglament regulador del règim general d'ordenació i utilització dels edificis, locals i instal·lacions municipals; subjectant-se a les seves



prescripcions i es compromet a complir les seves normes i obligacions. Qualsevol tipus de responsabilitat que es pugui derivar de l'exercici de les activitats, serà aplicada d'acord amb els termes de l'esmentat Reglament.

Expedient 987/2025. Autoritzacions Especials per a la Celebració d'Espectacles i Esdeveniment. Sol·licitud dels lavabos i el vestíbul del Pavelló Poliesportiu Municipal

Favorable

Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

Resolució:

Vista la instància presentada per ASSOC.ESPORTIVA CAMINS DE PEDRA en data 1 de juny de 2025, registre d'entrades nº 2025-E-RE-790, expedient número 987/2025 sol·licitant:

VESTÍBUL i LAVABOS DEL PAVELLÓ POLIESPORTIU MUNICIPAL

Dies: 27,28 i 29 de juliol de 2025

Activitat: PROVA ESPORTIVA ANDOMITA 2025

S'ACORDA

PRIMER.- Autoritzar l'ús de VESTÍBUL i LAVABOS DEL PAVELLÓ POLIESPORTIU MUNICIPAL, sense supervisió municipal directa, els dies següents:

27,28 i 29 de juliol de 2025, per dur a terme PROVA ESPORTIVA ANDOMITA 2025.

SEGON.- Autoritzar l'ús esmentat amb caràcter gratuït al sol·licitant, per a la realització de l'activitat sol·licitada, durant el període establert en el primer punt.

TERCER.- L'aforament màxim permès en el VESTÍBUL DEL PAVELLÓ POLIESPORTIU és de 157 persones amb cadires o 200 de peu.

QUART.- Establir que segons la IT3.8 que regula les limitacions de temperatura del Reial Decret 1027/2007, i concretament la IT.3.8.2 marca el límit de 21 graus per calefacció i de 25 graus per aire condicionat.

CINQUÈ.- El sol·licitant s'obliga a utilitzar l'espai sol·licitat, només per a la realització de les tasques pròpies de l'activitat sol·licitada.

SISÈ.- El sol·licitant s'obliga a deixar l'espai sol·licitat en condicions òptimes de neteja i ordre.

SETÈ.- L'entrega i retorn de les claus de l'espai es realitzarà a l'Oficina d'Atenció al Ciutadà de l'Ajuntament de Gironella o directament en l'espai sol·licitat, l'horari de l'entrega i retorn de les claus serà els dilluns de 08:15 h a les 10:30 h i els dijous de les 16:30 h a les 18:30 h.

VUITÈ.- En el moment de l'entrega de les claus de l'espai el sol·licitant haurà de dipositar 20 € en concepte de fiança, que seran retornats una vegada es comprovi que l'espai no hagi patit desperfectes i es trobi en condicions òptimes.



NOVÈ.- L'usuari autoritzat accepta el contingut del Reglament regulador del règim general d'ordenació i utilització dels edificis, locals i instal·lacions municipals; subjectant-se a les seves prescripcions i es compromet a complir les seves normes i obligacions. Qualsevol tipus de responsabilitat que es pugui derivar de l'exercici de les activitats, serà aplicada d'acord amb els termes de l'esmentat Reglament.

DESE. L'Ajuntament es reserva el dret de modificar o anul·lar les dates autoritzades en funció de les necessitats de la programació municipal.

ONZÈ. - S'estableix que la vigència del present acord es mantingui fins a la finalització de les activitats vinculades a l'ús autoritzat.

H) BENESTAR SOCIAL

Expedient 1144/2025. Targetes i Reserves d'Aparcament per a Persones en Situació de Discapacitat. Sol·licitud de renovació de la targeta d'aparcament reservat per a persones amb discapacitat.

Favorable **Tipus de votació:** Unanimitat/Assentiment

Resolució:

Vist que, amb data 30 de juny de 2025, va tenir entrada la sol·licitud de renovació de LA TARGETA D'APARCAMENT RESERVAT PER A PERSONES AMB DISCAPACITAT*,* amb núm. de registre 2025-E-RC-981, presentada per:

- EXP. Familiar EXP2015/337

Vist que, una vegada estudiada la sol·licitud presentada, l'EBAS va formular la seva proposta en la qual argumentava la necessitat de tramitar targeta d'estacionament per a persones amb discapacitat, iniciant expedient per a l'expedició de targeta d'estacionament per a persones amb discapacitat.

Iniciat l'expedient i realitzada la tramitació establerta en la normativa aplicable, que ha quedat plasmada mitjançant la incorporació de la següent documentació:

Document	Data/Núm.	Observacions
Sol·licitud de la persona interessada	30/06/2025	
Informe Serveis Socials	07/07/2025	

Revisada la documentació que l'acompanya,

S'ACORDA

PRIMER. Que l'EXP. Familiar EXP2015/337 compleix tots els requisits que estableix la normativa vigent per a poder obtenir la renovació de la targeta d'aparcament reservat per a persones amb discapacitat.



SEGON. Aprovar i autoritzar l'esmentada renovació de la targeta d'aparcament reservat per a persones amb discapacitat.

Expedient 1096/2025. Targetes i Reserves d'Aparcament per a Persones en Situació de Discapacitat. Sol·licitud de targeta d'aparcament per a persones amb discapacitat

Favorable

Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

Resolució:

Vist que, amb data 19 de juny de 2025, va tenir entrada la sol·licitud de LA TARGETA D'APARCAMENT RESERVAT PER A PERSONES AMB DISCAPACITAT*,* amb núm. de registre 2025-E-RC-933, presentada per:

- EXP. Familiar EXP2024/00480

Vist que, una vegada estudiada la sol·licitud presentada, l'EBAS va formular la seva proposta en la qual argumentava la necessitat de tramitar targeta d'estacionament per a persones amb discapacitat, iniciant expedient per a l'expedició de targeta d'estacionament per a persones amb discapacitat.

Iniciat l'expedient i realitzada la tramitació establerta en la normativa aplicable, que ha quedat plasmada mitjançant la incorporació de la següent documentació:

Document	Data/Núm.	Observacions
Sol·licitud de la persona interessada	19/06/2025	
Informe Serveis Socials	30/06/2025	

Revisada la documentació que l'acompanya,

S'ACORDA

PRIMER. Que l'EXP. Familiar EXP2024/00480 compleix tots els requisits que estableix la normativa vigent per a poder obtenir i utilitzar la targeta d'aparcament reservat per a persones amb discapacitat.

SEGON. Aprovar i autoritzar l'esmentada expedició de la targeta d'aparcament reservat per a persones amb discapacitat.

I) CULTURA

Expedient 1207/2025. Subvencions per Concurrencia Competitiva. Aprovació de les Bases Premi de Poesia Vila de Gironella 2025.

Favorable

Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

Resolució:

Atès que es vol dur a terme la celebració del PREMI DE POESIA VILA DE GIRONELLA al Municipi de Gironella.



Examinades les Bases de la convocatòria,

S'ACORDA:

PRIMER. Aprovar les Bases reguladores del PREMI DE POESIA VILA DE GIRONELLA en els termes en què figuren en l'expedient.

SEGON. Publicar el text íntegre de les Bases reguladores del concurs al tauler electrònic de l'Ajuntament per donar coneixement de les mateixes i possibilitar qualsevol tipus d'observació sobre aquest tema.

TERCER. Aprovar la realització del Premi de Poesia Vila de Gironella que es durà a terme el dia 24 d'octubre de 2025 segons les disposicions contingudes a les bases del concurs.

QUART. Aprovar la despesa pressupostària que comporta el concurs i sol·licitar que per l'Interventor municipal es faci la retenció de crèdit corresponent.

CINQUÈ. Designar com a membres del Jurat que ha de jutjar a : Montserrat Butxaca, Chantal Poch, Tomàs Àrias, Joaquim Puig, Quirze Grifell i Francesc Puig que actuarà com a secretari.

Així mateix, notificar la present Resolució als membres designats perquè en prengueu coneixement i acceptació.

Expedient 1206/2025. Subvencions per Concurrencia Competitiva. Convocatòria de les subvencions per a entitats locals de Gironella per a projectes i despeses dels anys 2024 i 2025	
Favorable	Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

Resolució:

A la vista dels següents antecedents:

Document	Data/Núm.	Observacions
Proposta del Servei	08.07.2025	
Provisió d'Alcaldia	08.07.2025	
Informe de Secretaria	08.07.2025	

Examinada la documentació que l'acompanya, de conformitat amb allò que s'ha fixat en l'article 23 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, l'article 21.1.f) i s) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local, i en l'Ordenança per a la concessió de subvencions municipal vigent,

S'ACORDA

PRIMER. Aprovar la convocatòria per a la concessió de subvencions per procediment de concurrència competitiva en matèria d'activitats i funcionament ordinari dels anys 2024 i 2025, amb el text que figura en l'expedient.



SEGON. Aprovar la despesa de 24.000,00€, a la qual ascendeix l'import de la convocatòria.

TERCER. Registrar la informació a incloure en la BDNS pels mitjans electrònics que aquesta proporioni, acompanyada del text de la convocatòria, del seu extracte i de les seves dades estructurades.

Després de registrar la informació, la BDNS posarà l'extracte de la convocatòria a la disposició del Butlletí Oficial de la Província per a la seva publicació. En la publicació de l'extracte haurà de constar el codi d'identificació que hagi assignat la BDNS a la convocatòria.

QUART. Designar com a òrgan instructor a la comissió avaluadora designada a tal efecte, i com a membres de l'òrgan col·legiat encarregat d'emetre informe en el qual es concreti el resultat de l'avaluació efectuada a les sol·licituds presentades.

J) PRESIDENCIA

Expedient 1091/2025. Disposicions Normatives (Aprovació, Modificació o Derogació). Aprovació de les bases reguladores del procediment i la convocatòria per a l'atorgament de les autoritzacions de venda no sedentària al mercat setmanal de Gironella, en els termes que consten a l'expedient

Favorable

Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

Resolució:

A la vista dels següents antecedents:

Document	Data/Núm.	Observacions
Proposta del Servei	11/07/2025	
Provisió d'Alcaldia	11/07/2025	
Informe de Secretaria	11/07/2025	
Bases Reguladores	10/07/2024	

Vista la documentació que l'acompanya,

S'ACORDA

PRIMER. Aprovar inicialment les bases reguladores del procediment i la convocatòria per a l'atorgament de les autoritzacions de venda no sedentària al mercat setmanal de Gironella, en els termes que consten a l'expedient.

SEGON. sotmetre a informació pública i audiència dels interessats, per un termini de vint dies, mitjançant un anunci publicat en el Butlletí Oficial de la Província, i en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament, perquè aquests puguin examinar l'expedient i formular les reclamacions i els suggeriments que estimin pertinents.



Així mateix, estarà a la disposició dels interessats a la seu electrònica d'aquest Ajuntament [<http://gironella.eadministracio.cat>].

De no presentar-se reclamacions o suggeriments en l'esmentat termini, es considerarà aprovada definitivament.

Documents annexos:

- Annex 6. Bases reguladores

Expedient 951/2025. Subvencions per Concurrencia Competitiva. Subvencions per Concurrencia Competitiva. 1a Resolució de la convocatòria de subvenció per la realització d'activitats esportives infants i adolescents 2025.

Favorable	Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment
------------------	---

Resolució:

Atès que per Junta de Govern Local de data 3 de juny de 2025, va aprovar la convocatòria de subvenció per la realització d'activitats esportives infants i adolescents 2025.

Vistes les sol·licituds presentades i després d'aplicar els criteris valoratius.

Vist l'informe de l'Equip Bàsic d'Atenció Social en relació a les sol·licituds presentades adjunt a aquest Acord.

S'ACORDA:

PRIMER. Aprovar definitivament les següents sol·licituds aprovades en l'Informe de l'Equip Bàsic d'Atenció Social adjunt.

SOL.LICITUDS APROVADES			
NIF SOL.LICITANT	IMPORT SOL.LICITAT	PUNTUACIO PROTOCOL	IMPORT CONCEDIT
.....386Z	101€	9.8 punts	95.95€
.....246A	317.50€	4.2 punts	158.75€
.....246A	317.50€	4.2 punts	158.75€
.....5472	260€	9.8 punts	247€
.....176B	101€	6.2 punts	70.70€
.....912Q	135€	3.1 punts	40.50€
.....769Q	140€	6.6 punts	98€
.....619G	140€	8 punts	133€
.....619G	130€	8 punts	123.50€
.....800S	140€	6.2 punts	98€
.....800S	140€	6.2 punts	98€



.....685Q	200€	6 punts	140€
-----------	------	---------	------

SEGON. Publicar aquest Acord al Tauler Electronic de l'Ajuntament de Gironella.

K) ACTIVITAT DE CONTROL

No hi ha assumptes

L) PRECS I PREGUNTES

No hi ha assumptes

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

ACTA DE JUNTA DE GOVERN
Número: 2025-0023 Data: 22/07/2025



ÍNDEX D'ANNEXOS ACTA JGL/2025/27

A) APROVACIO ACTES

B) CONTRACTACIO

C) URBANISME I VIVENDA

1. Expedient 1247/2025. Llicència d'Ocupació i tall de carrer per llicència 840/2023 al carrer Estació 2, de Gironella

- Annex 1. NFORME OCUPACIÓ AMB CAMIÓ C ESTACIÓ 2

2. Expedient 1208/2025. Llicència d'obres. Reparació de paviment de la terrassa al carrer dels Clots 2, de Gironella

- Annex 2. INFORME LLICÈNCIA D'OBRES terrassa C DELS CLOTS 2

3. Expedient 1232/2025. Llicència d'obres. Substitució de coberta al carrer Pedraforca 17, de Gironella

- Annex 3. INFORME LLICÈNCIA D'OBRES coberta C PEDRAFORCA 17

4. Expedient 1210/2025. Llicència d'obres. Reforma de bany i cuina a la ctra de Casserres 37, de Gironella

- Annex 4. INFORME LLICÈNCIA D'OBRES bany i cuina CTRA DE CASSERRES 37

5. Expedient 1248/2025. Llicència d'obres. Instal.lació fotovoltaica al carrer Ermita de sant Marc 6, de Gironella

- Annex 5. INFORME llicència d'obres FOTOVOLTAICA C ERMITA DE SANT MARC 6

D) MEDI AMBIENT I ACTIVITATS

E) PROCEDIMENT SANCIONADOR

F) HISENDA

G) PETICIO DE LOCALS I ESPAIS PUBLICS

H) BENESTAR SOCIAL

I) CULTURA

J) PRESIDENCIA

1. Expedient 1091/2025. Disposicions Normatives (Aprovació, Modificació o Derogació). Aprovació de les bases reguladores del procediment i la convocatòria per a l'atorgament de les autoritzacions de venda no sedentària al mercat setmanal de Gironella, en els termes que



AJUNTAMENT DE
GIRONELLA

consten a l'expedient

- Annex 6. Bases reguladores

L) PRECS I PREGUNTES

ACTA DE JUNTA DE GOVERN
Número: 2025-0023 Data: 22/07/2025



Títol: Informe sobre Autoliquidació de Taxa per Llicència d'ocupació del Sòl, de la Via Pública

Naturalesa de l'Informe: Definitiu

Autor: SERVEIS TÈCNICS MUNICIPALS

Localització: CARRER ESTACIÓ 2

Motiu de l'ocupació: Ocupació i tall de carrer amb CAMIÓ per Llicència 840/2023

Durada de l'ocupació: (1 DIA) 28 de juliol de 2025

Presentada l'Autoliquidació de Taxa per Llicència d'ocupació del Sòl, Volada i Subsòl de la Via Pública, per FERRAN PRAT ROSET en data 09 de juliol de 2025, s'ha de realitzar, una comprovació administrativa de conformitat amb els criteris que estableix l'article 57 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària, per determinar el cost real i efectiu per establir la base imposable per practicar la liquidació definitiva. Per tot això s'emet el següent

INFORME

PRIMER. Determinació de la quantia de la liquidació definitiva.

AUTOLIQUIDACIÓ DE LA TAXA PER LLICÈNCIA D'OCUPACIÓ DEL SÒL, VOLADA I SUBSÒL DE LA VIA PÚBLICA.

A) Base Imposable (<i>dies d'aprofitament</i>)	1 DIA
B) Tarifa CINQUENA (<i>grues, cistelles</i>)	10 €/DIA, 60 EUR/MES, (mínim 20 €)
LIQUIDACIÓ (AxB o bé mínims)	20,00 €

TOTAL A INGRESSAR:

Taxa per Llicència d'Ocupació	20,00 €
TOTAL A INGRESSAR	20,00 €

SEGON. Com a resultat de la liquidació definitiva FERRAN PRAT ROSET ha d'ingressar la quantitat de 20,00 €.

IMPORT AUTOLIQUIDACIÓ	20,00 €
IMPORT LIQUIDACIÓ DEFINITIVA	20,00 €
INGRÉS	20,00 €

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT AL MARGE

INFORME LLICÈNCIA D'OBRES

INTERESSAT: EVA ESTRADA SOLER

REPRESENTANT: -

EXPEDIENT: 1208/2025

SITUACIÓ: CARRER DELS CLOTS 2

CLASSE D'OBRA: REPARACIÓ DE PAVIMENT DE TERRASSA

PRESSUPOST: 1.650,28 €

El servei tècnic municipal segons instància genèrica emet el següent
INFORME

- 1.- En data 08 de juliol de 2025 s'obre expedient de llicència municipal d'obres, aportant-se:
 - Instància genèrica. Pressupost
 - Declaració responsable
- 2.- Segons aquesta documentació i les dades que es disposen:
 - es sol·licita: obres menors. “-Reparació del paviment de la terrassa “
 - el PEM previst és de 1.650,28 € euros
- 3.- taxes

Base imposable	1.650,28 €
Tipus de gravamen	(3,25% X Base imposable o bé mínims)
A) Base imposable.....	53,63 €
Quota tributària	(0,40% X Base imposable) o bé mínims
B) Quota tributària	25,00 €
TOTAL (A + B)	78,63 €

És per tot això que s'informa FAVORABLEMENT sobre la precedent sol·licitud de llicència urbanística, amb els condicionaments següents:

- a.- No es produirà cap modificació ni ampliació de la sol·licitud de les obres
- b.- Un cop finalitzades les obres, caldrà aportar a l'Ajuntament un document final d'obra, o bé unes fotografies per tal que l'Ajuntament pugui realitzar la visita de comprovació de la correspondència de les obres executades amb el projecte aprovat i els condicionaments establerts.

No obstant, l'Ajuntament resoldrà.

El servei tècnic municipal

INFORME LLICÈNCIA D'OBRES

INTERESSAT: ANA DURO SANS
 REPRESENTANT: ORIOL DALMAU ROSET
 EXPEDIENT: 1232/2025
 SITUACIÓ: CARRER PEDRAFORCA 17
 CLASSE D'OBRA: SUBSTITUCIÓ DE COBERTA
 PRESSUPOST: 25.709,12 €

El servei tècnic municipal segons instància genèrica emet el següent
 INFORME

- 1.- En data 10 de juliol de 2025 s'obre expedient de llicència municipal d'obres, aportant-se:
 - Projecte visat. Pressupost. Estudi de Seguretat visat
 - Assumeix de l'obra visat
- 2.- Segons aquesta documentació i les dades que es disposen:
 - es sol·licita: obres majors. “-Substitució integral de coberta “
 - el PEM previst és de 25.709,12 € euros

3.- taxes

Base imposable	25.709,12 €
Tipus de gravamen	(3,25% X Base imposable o bé mínims)
A) Base imposable.....	835,54 €
Quota tributària	(0,40% X Base imposable) o bé mínims
B) Quota tributària	102,83 €
TOTAL (A + B)	938,37 €

És per tot això que s'informa FAVORABLEMENT sobre la precedent sol·licitud de llicència urbanística, amb els condicionaments següents:

- a.- No es produirà cap modificació ni ampliació de la sol·licitud de les obres
- b.- Cal aportar, si s'escau, document d'acceptació del gestor de residus autoritzat, que garanteixi la correcta destinació dels residus separats per tipus (codi del gestor, domicili de l'obra, import rebut en concepte de dipòsit) (RD 210/2018, que modifica l'article 11 del D89/2010), o bé document equivalent del contractista, fent-se responsable dels residus.
- c.- Un cop finalitzades les obres, caldrà aportar a l'Ajuntament un document final d'obra, o bé unes fotografies per tal que l'Ajuntament pugui realitzar la visita de comprovació de la correspondència de les obres executades amb el projecte aprovat i els condicionaments establerts.

No obstant, l'Ajuntament resoldrà.

El servei tècnic municipal

INFORME LLICÈNCIA D'OBRES

INTERESSAT: DANIEL SERRA LOPEZ

REPRESENTANT: -

EXPEDIENT: 1210/2025

SITUACIÓ: CTRA DE CASSERRES 37

CLASSE D'OBRA: REFORMA INTERIOR, BANY I CUINA

PRESSUPOST: 10.850 €

El servei tècnic municipal segons instància genèrica emet el següent
INFORME

- 1.- En data 08 de juliol de 2025 s'obre expedient de llicència municipal d'obres, aportant-se:
 - Instància genèrica. Pressupost
 - Gestió de residus
- 2.- Segons aquesta documentació i les dades que es disposen:
 - es sol·licita: obres menors. " *reforma de bany i cuina.* "
 - el PEM previst és de 10.850,00 € euros
- 3.- taxes

Base imposable	10.850,00 €
Tipus de gravamen	(3,25% X Base imposable o bé mínims)
A) Base imposable.....	352,62 €
Quota tributària	(0,40% X Base imposable) o bé mínims
B) Quota tributària	43,40 €
TOTAL (A + B)	396,02 €

És per tot això que s'informa FAVORABLEMENT sobre la precedent sol·licitud de llicència urbanística, amb els condicionaments següents:

- a.- No es produirà cap modificació ni ampliació de la sol·licitud de les obres
- b.- Un cop finalitzades les obres, caldrà aportar a l'Ajuntament un document final d'obra, o bé unes fotografies per tal que l'Ajuntament pugui realitzar la visita de comprovació de la correspondència de les obres executades amb el projecte aprovat i els condicionaments establerts.

No obstant, l'Ajuntament resoldrà.

El servei tècnic municipal



INFORME LLICÈNCIA D'OBRES

INTERESSAT: SALVADOR ALONSO ASO

REPRESENTANT: SOLFY RENEVABLES

EXPEDIENT: 1248/2025

SITUACIÓ: CASRRER ERMITA DE SANT MARC 6

PROPIETARI/PROMOTOR: SALVADOR ALONSO ASO

CLASSE D'OBRA: INSTAL·LACIÓ FOTOVOLTAICA PER AUTOCONSUM

CONTRACTISTA: SOLFY RENEVABLES

PRESSUPOST: 5.656,16 €

AGUSTINA MARTÍ BESA, ha sol·licitat, en data 10 de juliol de 2025, llicència d'obres per les obres d'instal·lació fotovoltaica a la casa situada a CARRER ERMITA DE SANT MARC 6, de Gironella. Expedient 1248/2025

Examinada la documentació presentada, memòria, pressupost, es constata que és correcte. Per això, s'informa FAVORABLEMENT la concessió de la llicència d'obres.

Taxes

Base imposable	5.656,16 €
L'impost de Construccions, obres i instal·lacions (3,25% o bé mínims):	183,82 €
Bonificació 95% per instal·lacions fotovoltaiques o biomassa = -174,63 €	09,18 €
La Taxa per Llicències Urbanístiques (0,40% o bé mínims):	25,00 €
TOTAL	34,18 €

Finalitzades les obres, caldrà aportar a l'Ajuntament un document de final d'obra, si s'escau, o bé fotografies de l'estat final de l'obra per tal que l'Ajuntament pugui realitzar la visita de comprovació de la correspondència de les obres executades amb el projecte aprovat i els condicionaments establerts i donar per tancat l'expedient.

No obstant, la Corporació amb major criteri resoldrà.

El Servei Tècnic,



AJUNTAMENT DE
GIRONELLA

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

ACTA DE JUNTA DE GOVERN
Número: 2025-0023 Data: 22/07/2025

BASES REGULADORES DEL PROCEDIMENT I CONVOCATÒRIA PER A L'ATORGAMENT DE LES AUTORITZACIONS DE VENDA NO SEDENTÀRIA AL MERCAT SETMANAL DE GIRONELLA

1. Objecte

Les presents bases tenen per objecte fixar les condicions que han de regir el concurs per a l'atorgament de les llicències d'ús i aprofitament privatiu de la via pública, per a l'exercici de la venda no sedentària en les parades vacants del mercat setmanal dels dimecres de Gironella, de conformitat amb l'Ordenança Reguladora del mercat municipal de marxants de venda no sedentària del municipi de Gironella.

Aquestes bases també regulen la creació d'una borsa per a atorgar les vacants que es puguin produir dins del termini dels dos anys següents a la finalització del concurs.

L'atorgament de les noves llicències municipals per l'exercici de la venda no sedentària i la borsa resultant es realitza mitjançant convocatòria pública i com a resultat d'un procediment basat en els principis de transparència, imparcialitat i publicitat.

L'atorgament de les llicències i la confecció de la borsa es farà en funció de la puntuació total obtinguda, segons els criteris i barems d'adjudicació especificats en les presents bases, "Criteris de valoració". Aquests criteris s'estableixen per tal de garantir la major diversitat comercial possible, en funció de l'oferta existent actualment.

2. Identificació del bé de l'autorització

L'objecte de l'autorització és l'autorització de venda no sedentària de 20 parades del mercat entre les 7:30 i les 14:30 hores els dimecres, amb periodicitat setmanal, dins de l'àmbit de la Plaça de l'Estació del municipi de Gironella.

3. Règim jurídic aplicable

- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (LPACAP)
- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- Decret 336/1988, de 17 d'octubre pel qual s'aprova el Reglament del patrimoni dels ens locals.
- Llei 26/2020, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya
- Llei 18/2017, d'1 d'agost, de comerç, serveis i fires
- Decret 162/2015 de 14 de juliol de venda no sedentària en mercats de marxants
- Ordenança Reguladora del mercat municipal de marxants de venda no sedentària del municipi de Gironella

4. Durada de les autoritzacions per a l'exercici de la venda no sedentària



AJUNTAMENT DE GIRONELLA

L'autorització per l'exercici de la venda no sedentària tindrà una vigència de 15 anys, prorrogables de forma expressa per períodes anuals i fins a un màxim de 5 anys, d'acord amb l'article 10 i 11 de l'Ordenança Reguladora del mercat municipal de marxants de venda no sedentària del municipi de Gironella. Durant la vigència de les autoritzacions, l'Ajuntament comprovarà cada any que els seus titulars continuen complint els requisits i les obligacions de caràcter periòdic que els pertoca, d'acord amb els requisits detallats al punt 8è d'aquestes bases.

5. Deures, obligacions, condicions, incompliments, règim sancionador i causes de resolució i extinció

Quant als deures, obligacions, condicions, incompliments, règim sancionador i causes de resolució i extinció s'aplicarà l'acordat a la vigent l'Ordenança Reguladora del mercat municipal de marxants de venda no sedentària del municipi de Gironella.

6. Nombre i tipologia de les parades ofertes

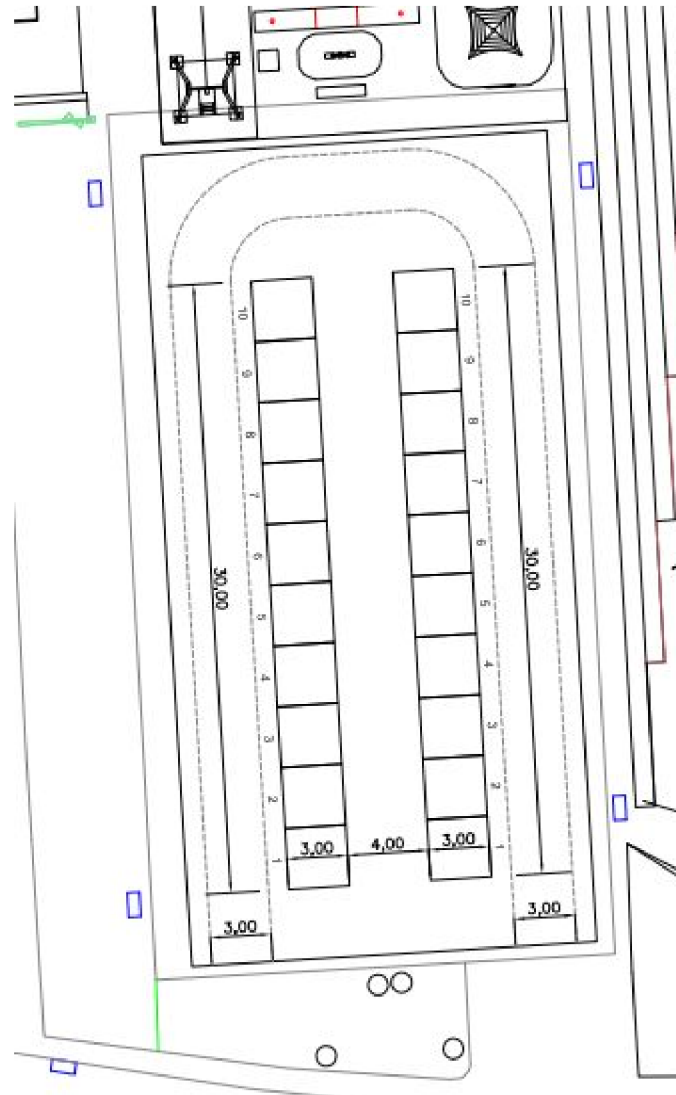
El nombre de parades ofertes és de 20 i es distribueixen de la forma següent:

SECTOR	Subsector	Metres	Nombre parades
ALIMENTACIÓ	Fruita i Verdura	12 m	2
	Salats (olives, pesca salada, envinagrats...)	3 m	1
	Aviram (ous)	3 m	1
	Mel i dolços	3 m	1
	Pa i pastisseria	3 m	1
	Menjar preparat o cuinat "in situ"	3 m	1
EQUIPAMENT DE LA PERSONA	Tèxtil i moda	6 m	2
ALTRES	Artesans locals (productes elaborats artesanament, del municipi, i vinculats a l'Associació de Comerciants de Gironella)	3 m	1
	Planter, plantes i flors	6 m	1

Les sol·licituds poden contemplar varis subsectors d'articles de venda (l·listat segons parades ofertes) però sempre dins d'un mateix sector.

En el cas que hi hagi més demanda d'un sector i alhora algun sector dels oferts que no hi hagi cap sol·licitant o que existint no compleixi els requisits, la comissió de valoració podrà, justificadament, acceptar altres sol·licituds presentades de sectors ja inicialment ocupats per altres sol·licitants.

La ubicació de les parades ofertes és la següent, segons mapa:



7. Creació de la borsa

a) Els participants que fins i tot complint els requisits exigits i havent obtingut, segons els criteris de valoració de l'apartat 13 de les presents bases, una puntuació mínima de 20 punts, no obtinguin l'autorització, passen a formar part d'una borsa per a adjudicar les vacants que es puguin produir dins del termini dels dos anys següents a la finalització del concurs.

b) La borsa incorpora els participants per orde de puntuació de forma diferenciada per a cada sector i subsector, si escau.

8. Sol·licituds

Poden sol·licitar l'autorització municipal per exercir l'activitat de venda no sedentària les persones físiques o jurídiques legalment constituïdes, amb plena capacitat d'obrar, que compleixen els requisits següents:



AJUNTAMENT DE GIRONELLA

- a) Quan es tracti de persona física, disposar del DNI o permís de residència legal vigent.
- b) Quan es tracti d'una persona jurídica, estar legalment constituïda, inscrita en el registre oficial corresponent i el seu objecte social haurà d'incloure l'activitat a prestar en règim de venda no sedentària. En el cas que la persona jurídica estigui integrada per més d'una persona física, serà necessari justificar documentalment la relació jurídica existent entre la persona jurídica i la persona física que exercirà l'activitat
- c) Quan es tracti de comerciants extracomunitaris, acreditar, a més a més, que estan en possessió dels permisos de residència i de treball que estableix la normativa específica vigent.
- d) Estar donats d'alta a l'epígraf corresponent de l'Impost d'Activitats Econòmiques i estar al corrent del pagament de la tarifa o, en cas d'estar exempts, estar donat d'alta en el cens d'obligats tributaris.
- e) Estar al corrent de les seves obligacions tributàries amb Hisenda.
- f) Estar donat d'alta i al corrent de pagament en el règim de la Seguretat Social que correspongui, tant pel que fa al titular com en relació amb els seus possibles empleats. En aquest sentit, no es consideren empleats per compte aliè els familiars als quals es refereix l'article 1.3 e) de l'Estatut dels treballadors, sense perjudici de la seva inclusió en el règim de treballadors autònoms si es donen les condicions previstes a la normativa de la Seguretat Social.
- g) Complir tots aquells requisits que estableixin les reglamentacions específiques a aplicar als productes que tinguin a la venda
- h) Disposar de la documentació que acrediti el compliment de la normativa vigent sobre higiene i manipulació d'aliments, si s'escau, per a la venda d'aquells productes que ho requereixin, segons l'article 3.5 de l'Ordenança de venda no sedentària i les disposicions vigents.
- i) Disposar d'assegurança de responsabilitat civil amb cobertura de riscos sobre la instal·lació i derivats de l'exercici de l'activitat comercial desenvolupada amb una cobertura mínima de 300.000 euros.
- j) Quan es tracti de cooperatives, s'haurà d'acreditar que tots els socis treballadors estan adscrits al mateix Règim de la Seguretat Social (General o Especial de treballadors autònoms), d'acord amb el que s'estableixi en els Estatuts socials de la cooperativa.
- k) Estar al corrent dels tributs municipals que s'estableixin per aquest tipus de comerç.
- l) D'acord amb el que disposa l'Article 4 "Condicions per a l'exercici de la venda no sedentària en mercats de marxants" del DECRET 162/2015, de 14 de juliol, de venda no sedentària en mercats de marxants, els paradistes hauran d'acreditar tots els seus apartats, així com l'acompliment a la normativa sectorial que li sigui d'aplicació. En termes generals, la normativa aplicable serà la següent:

1. De seguretat contra incendis.



2. La instrucció tècnica complementària Reglament electrotècnic de Baixa Tensió (ITCBT- 34 instal·lacions amb finalitats especials. Fires i estands) en aquelles parades que disposin de subministrament elèctric.
3. De seguretat en les instal·lacions de gas en aquelles parades que disposin d'instal·lacions de gas.
4. La normativa vigent sobre higiene, conservació i manipulació d'aliments, en aquelles parades on es realitzi la venda d'aliments.
5. L'específica que sigui d'aplicació als productes que s'ofereixen a la venda.
6. Les ordenances municipals en matèria de la gestió dels residus i del soroll.

m) Els paradistes hauran de gestionar els seus propis subministraments d'electricitat, aigua i desguàs, així com d'altres subministraments que puguin necessitar per poder dur a terme la seva activitat.

n) Les persones que incorrin en algunes de les causes següents no podran optar a l'atorgament de les autoritzacions de venda no sedentària:

1. Per haver estat sancionades per la comissió de faltes que comportin la pèrdua de l'autorització, l'any natural anterior a la sol·licitud d'acord amb l'Ordenança reguladora del mercat de venda no sedentària de Gironella.
2. Per tenir pendent un deute de naturalesa tributària en període executiu amb l'Ajuntament de Gironella.
3. Per ser titulars d'una parada en aquest mercat, llevat de la renúncia expressa de la parada que fins aquell moment tenien, prèvia a l'adjudicació de la nova parada.

A aquests efectes, s'haurà d'acompanyar la sol·licitud de participació en el procediment d'una declaració responsable conforme es compleixen els requisits anteriors. S'adverteix que, d'acord amb la Llei 26/2010, la inexactitud, falsedat u omissió, de caràcter essencial, en qualsevol dada o document que acompanyi o consti en aquesta declaració responsable podrà deixar sense efecte el tràmit de l'interessat i impedir l'exercici de l'activitat.

9. Acreditació dels requisits

L'interessat/ada haurà de presentar una declaració responsable en la que es manifesti:

- El compliment dels requisits establerts a l'apartat 8 de les presents bases.
 - Estar en possessió de la documentació que així ho acrediti a partir de l'inici de l'activitat.
 - Mantenir el seu compliment durant el termini de vigència de l'autorització.
 - Donar autorització a l'Ajuntament per tal que pugui fer les comprovacions en relació amb el compliment de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social, així com altres consultes en els registres i arxius d'altres administracions i entitats públiques.
- Els nacionals de tercers països hauran d'acreditar documentalment que disposen de l'autorització de residència i treball en presentar la declaració responsable.

10. Procediment d'aprovació de les bases



AJUNTAMENT DE GIRONELLA

El procediment s'iniciarà mitjançant resolució d'aprovació d'aquestes Bases i l'anunci del procediment, que es publicarà alhora en el Butlletí Oficial de la Província i en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament.

El període d'al·legacions a les bases serà de 20 dies hàbils. En el cas de presentació d'al·legacions, el termini de resolució de les autoritzacions restarà en suspens fins la resolució de les al·legacions.

11. Documentació, termini i lloc de presentació

El període de presentació de les sol·licituds serà d'un mes a partir de la data de publicació d'aquestes bases i convocatòria al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona.

Cada sol·licitant pot presentar una única sol·licitud. La infracció d'aquesta norma comporta la no admissió de totes les propostes subscrietes per un mateix sol·licitant.

Les persones interessades a participar en aquest concurs hauran de presentar sol·licitud, preferiblement, per mitjans telemàtics, mitjançant instància genèrica, a la Seu electrònica www.gironella.cat, o bé en L'Oficina d'atenció al ciutadà de l'Ajuntament de Gironella, OAC, de dilluns a divendres de 08:15 a 14:15 hores, amb l'assumpte PROPOSICIÓ PER PARTICIPAR EN EL CONCURS PER A L'ATORGAMENT DE LLICÈNCIES MUNICIPALS PER A L'EXERCICI DE LA VENDA NO SEDENTÀRIA AL MERCAT SETMANAL DE GIRONELLA.

La sol·licitud caldrà omplir-la tot indicant:

- a. Nom i cognoms del peticionari, o raó social. En cas d'actuar mitjançant un representant, el document públic que ho acrediti.
- b. Número del DNI / NIF/NIE o CIF en el cas de les persones jurídiques.
- c. En el cas de persones jurídiques a més s'haurà d'acreditar:

- Escripura de constitució i en el seu cas de modificació, inscrites en el Registre Mercantil, quan aquest registre sigui legalment exigible. Si no ho fos, escriptura o document de constitució, estatuts, o acta fundacional en què constin les normes per les que es regula la seva activitat, inscrits, en el seu cas, en el corresponent Registre Oficial.

- L'apoderament del representant o representants de la persona jurídica en qüestió haurà d'acreditar-se'n mitjançant escriptura pública inscrita en el Registre Mercantil o, en el seu cas, recollir-se en els respectius estatuts.

- Referència al nom, domicili, i DNI/CIF/NIE de l'empleat o soci de l'empresa que vagi a fer ús de l'autorització per compte d'aquesta i relació entre ells.

- Fotocòpia del document d'identitat del representant legal i de l'empleat o soci de l'empresa autoritzat.

d. Domicili, telèfon de contacte i correu electrònic.

e. Activitat de la parada i metres que precisa ocupar.



f. Adjuntar signada la declaració responsable

g. Documentació que permeti valorar els criteris d'adjudicació d'acord amb l'apartat de puntuacions d'aquestes bases. Anirà acompanyada de fotografies de la instal·lació i dels articles de venda i la documentació necessària per valorar els criteris de puntuació

12. Instrucció i resolució del procediment

Quan les sol·licituds no compleixin els requisits establerts, l'Ajuntament requerirà a l'interessat perquè en el termini de deu dies hàbils esmeni la mancança o aportï el document o documents preceptius, amb l'advertiment que de no fer-ho, s'entendrà desistit de la seva petició.

Per formular la proposta de resolució escaient, la comissió formada a tal efecte haurà d'emetre informe valorant les sol·licituds degudament presentades, i sempre tenint en compte les disponibilitats de l'Ajuntament, d'acord amb els criteris de valoració aprovats en aquestes bases.

El termini per resoldre les sol·licituds presentades serà de dos mesos des de la petició i la manca de resolució expressa en dit termini tindrà efectes desestimatoris.

13. Criteris de valoració

CRITERIS DE VALORACIÓ		
1. Productes <ul style="list-style-type: none"> - Locals o autòctons de la comarca. - Ecològics. - Caràcter Innovador. - No existeix en el mercat per alguna característica. - Artesanals. - Amb distintiu de qualitat (DOP, IGP, CCPAE...). - Propis (cultius, confecció o fabricació). - Varietat de producte i assortiment. 	Fins a 1 punt per criteri	Fins a 8 punts
2. Parada <ul style="list-style-type: none"> - Estructura estable i/o remolc. - El Taulell està tapat amb estovalles. - Ús de tendal. - Mostra retolació a la parada. - Adopta mesures de sostenibilitat mediambiental. - Parada amb emproadors. - Mostra producte organitzat per criteris que mostren una parada ordenada. 	Fins a 1 punt per criteri	Fins a 7 punts
3. Serveis oferts als clients <ul style="list-style-type: none"> - Garantia de substitució del producte o devolució de l'import del producte en cas de no ser adequat o trobar-se en mal estat. - Utilització de bosses personalitzades o reciclades. - Utilització de sistemes electrònics de pagament: datàfon i bizum. 	Fins a 2 punts per criteri	Fins a 8 punts



- Utilització d'eines electròniques per la millora de la comunicació amb els clients i l'administració: correu electrònic, missatgeria ràpida (WhatsApp, Telegram, etc.) i us de xarxes.		
4. Professionalitat - Formació no reglada del exercici de la professió: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Curs inferior a 20h o menys d'un mes (0,2 punts per curs) ▪ Curs de 20-50 o més d'un mes (0,4 punts per curs) ▪ Curs 50-150h o més de 2 mesos (0,8 punts per curs) ▪ Curs 151-300hores o més de 6 mesos (1,2 punts per curs) ▪ Curs de més de 300 h o un curs acadèmic (1,4 punts per curs) - Acreditació de l'exercici de la professió 0,5 punts per any d'exercici acreditat amb vida laboral - Certificació d'organitzacions professionals o equivalent (1 punt) - Exercici en establiment sedentari (2 punts) - Celebració de Mercats no sedentaris en altres Mercats, sense haver estat sancionades per la comissió de faltes (1 punt per cada Mercat addicional)		Màx. punts 11
5. Foment de l'ocupació - Per cada treballador , que treballi de forma habitual a la parada, donat d'alta en el règim general de la seguretat social 3 punts per treballador/a		Màx. punts 6
PUNTUACIÓ TOTAL MÀXIMA	40	

14. Comissió de valoració

La comissió de valoració de les sol·licituds estarà constituïda pels següents membres:

PRESIDENT: El regidor de promoció econòmica de l'Ajuntament de Gironella.

VOCALS:

- Enginyer municipal
- Tècnica de promoció econòmica i turisme
- Tècnic de Gestió Pressupostària i Subvencions

SECRETARI

- La secretària-interventora municipal

Aquesta comissió formularà la seva proposta d'adjudicació que elevarà a l'òrgan competent en funció del contingut de les sol·licituds en relació amb els criteris esmentats en aquesta convocatòria.

15. Determinació dels seleccionats



AJUNTAMENT DE GIRONELLA

La comissió de valoració classificarà per ordre de puntuació decreixent les sol·licituds presentades que hagin estat admeses i dividides per grups d'articles de venda. En funció dels metres demanats i la disponibilitat d'ubicacions, s'efectuarà la proposta d'autorització de parades a les sol·licituds amb més puntuació per a cada grup proposat.

En cas d'empat de puntuació, després de la valoració, per a un lloc concret entre els diversos sol·licitants de la convocatòria, s'efectuarà un sorteig públic que serà anunciat als interessats. Al mateix acte s'efectuarà el desempat de la resta de sol·licituds que quedin en llista d'espera.

En el cas que alguna de les parades ofertes amb una longitud determinada de metres no es pogués cobrir amb les ofertes de màxima puntuació, es podrà anar baixant d'ordre fins arribar a una que sol·liciti una parada en aquestes condicions.

16. Llista d'espera

Quan el nombre de sol·licituds superi el d'autoritzacions a concedir, l'Ajuntament formarà una llista d'espera en la que s'inclouran les que han restat excloses. Aquesta llista s'ordenarà per subgrups de productes i dins de cadascú s'inclouran les sol·licituds per ordre decreixent de la puntuació obtinguda.

En el cas d'una sol·licitud per a 2 subgrups diferents, aquest estarà apuntat a les dues llistes. Si el titular d'una autorització renunciés a la mateixa, així com també si l'autorització restés sense efecte per qualsevol altra causa, l'Ajuntament podrà concedir-la atenent-se a l'ordre de la llista d'espera del corresponent subgrup de productes. El termini màxim de provisió de vacants per llista d'espera serà de 2 anys.

17. Atorgament de l'autorització

La resolució d'atorgament de l'autorització correspondrà a la Junta de Govern Local segons el cartipàs vigent, que serà qui atorgui les corresponents autoritzacions, amb el contingut previst en l'Ordenança de venda no sedentària vigent. Abans de l'atorgament de les autoritzacions, i amb la naturalesa de condició resolutòria de l'autorització, els interessats hauran de presentar la documentació acreditativa prevista en aquesta convocatòria.

18. Expedició de l'autorització

Les persones que resultin adjudicatàries hauran d'aportar a l'Ajuntament de Gironella la següent documentació, de forma prèvia a l'expedició de l'autorització, en el termini de 10 dies hàbils, comptats a partir del dia següent a la recepció del requeriment, documentació que acrediti el següent:

- a) DNI en el cas de les persones físiques; o de l'escriptura de constitució en cas de ser persona jurídica i de l'escriptura de poders de la persona que actua en nom de la persona jurídica. En cas de ser persona jurídica, fotocòpia compulsada del CIF de l'empresa, del document d'identitat de l'administrador/a i de la persona autoritzada per l'empresa per aportar la documentació.
- b) Fotocòpia de l'acreditació de la formació en higiene alimentària per aquelles activitats que ho requereixin.



- c) Fotocòpia de l'Alta del règim d'autònoms o del règim de la Seguretat Social que els correspongui o últim rebut.
- d) Fotocòpia del document que acrediti estar al compliment de les obligacions tributàries amb Hisenda.
- e) Fotocòpia del document acreditatiu d'estar donat d'alta en l'epígraf corresponent de l'IAE i estar corrent de pagament de la tarifa, o en cas d'estar exempt, estar donat d'alta en el cens d'obligats tributaris.
- f) Fotocòpia, quan es tracti de comerciants extracomunitaris, dels permisos de residència i de treball que estableix la normativa específica vigent.
- g) Fotocòpia del darrer rebut de l'assegurança de responsabilitat civil amb cobertura dels riscos derivats de l'exercici de l'activitat comercial desenvolupada.

Quan la rellevància del document en el procediment ho exigeixi o hi hagi dubtes derivats de la qualitat de la còpia, l'Ajuntament podrà sol·licitar de manera motivada la confrontació de les còpies aportades per l'interessat, per a la qual cosa podran requerir l'exhibició del document o de la informació original.

19. Obligacions i drets del titulars d'autoritzacions

- a) Els titulars de les autoritzacions hauran d'exercir la venda respectant els compradors i evitant causar molèsties al veïnat.
- b) Les voreres hauran de mantenir-se netes, queda prohibit depositar cap tipus de mercaderia.
- c) Els titulars de les autoritzacions hauran de respondre davant qualsevol desperfecte o dany causat i abonar les despeses necessàries per a la seva reparació. L'Ajuntament no assumirà cap responsabilitat pels danys o deteriorament de les mercaderies. Tampoc es responsabilitzarà de la custòdia, encara que, de forma general, procedeixi a la vigilància del mercat.
- d) L'Ajuntament exercirà en el mercat la necessària intervenció administrativa, la vigilància sanitària i quantes funcions impliquin exercici d'autoritat i siguin de la seva competència.
- e) Els titulars de les autoritzacions seran responsables de les infraccions que es detallen a l'Ordenança reguladora de l'exercici de la venda fora d'un establiment permanent de l'Ajuntament de Gironella que cometin ells i el personal que presti serveis a la parada.
- f) Els titulars hauran d'exhibir el document acreditatiu de trobar-se en possessió de l'autorització municipal i mantenir-la a la vista del públic.

20. Protecció de dades

D'acord amb la Llei 3/2018, de 6 de desembre de 2018, de protecció de dades de caràcter personal i garantia dels drets digitals, les dades facilitades seran incloses en el fitxer automatitzat de promoció Econòmica on es farà ús per enviament d'informació important referent al mercat. Així mateix, existeix la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, limitació, oposició i portabilitat en els termes inclosos a la legislació vigent, mitjançant escrit adreçat a l'Ajuntament.

21. Jurisdicció competent

Les qüestions litigioses sorgides sobre la interpretació, modificació, resolució i efectes de la llicència d'ocupació privativa seran resoltes per l'alcalde, els acords dels quals



AJUNTAMENT DE
GIRONELLA

posaran fi a la via administrativa i seran immediatament executius. Contra els mateixos, es podrà interposar recurs de reposició i recurs contencions administratiu, de conformitat amb el que disposa la normativa d'aplicació.

Per resoldre les controvèrsies que sorgeixen entre les parts serà competent la Jurisdicció Contenciosa Administrativa.

ACTA DE JUNTA DE GOVERN
Número: 2025-0023 Data: 22/07/2025